

มีผลบังคับใช้เมื่อ สิงหาคม 2566

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ตามรายชื่อที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ (รวมเรียกว่า “**กลุ่มกรุงศรี**”) ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลของคุณ จึงได้จัดทำประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ (“**ประกาศ**”) เพื่อชี้แจงให้คุณได้ทราบถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณ (รวมเรียกว่า “**ข้อมูล**”)

### ก. ประกาศนี้ใช้กับใครบ้าง

ประกาศฉบับนี้บังคับใช้กับบุคคลภายนอกที่กลุ่มกรุงศรีมีความสัมพันธ์ด้วย ซึ่งรวมถึงการดำเนินธุรกรรมทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และบุคคลภายนอกผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มกรุงศรีมีการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย หรือโอนตามลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติของกลุ่มกรุงศรีหรือในการเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ (เช่น บริการเปิดบัญชีเงินฝาก บริการบัตรเครดิต บริการสินเชื่อ บริการสินเชื่อส่วนบุคคล บริการนายหน้าประกันภัย บริการเช่าซื้อ บริการเช่าแบบลีสซิ่ง บริการกองทุน บริการหลักทรัพย์) (“**ผลิตภัณฑ์และบริการ**”) ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการที่บุคคลภายนอกสมัครหรือขอใช้บริการจากกลุ่มกรุงศรี ซึ่งรวมถึง

- (1) ลูกค้านักค้าปลีก รวมทั้งผู้ประกอบการร้านค้าซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
  - (2) คู่ค้าและผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา
  - (3) กรรมการ ผู้แทน ผู้ถือหุ้น ตัวแทน ลูกจ้าง และบุคคลอื่นใดที่มีฐานะอย่างเดียวกัน (รวมเรียกว่า “**บุคคลที่สัมพันธ์กัน**”) ของ
    - (ก) นิติบุคคลและบริษัทในเครือที่เป็นลูกค้านักค้าของกลุ่มกรุงศรี รวมถึงผู้ประกอบการซึ่งเป็นนิติบุคคล
    - (ข) พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี (เช่น ผู้ออกตราสารหนี้ บริษัทประกันภัย ตัวแทนของสถาบันการเงิน)
    - (ค) คู่ค้าหรือผู้ให้บริการซึ่งเป็นนิติบุคคล รวมทั้งนิติบุคคลอื่นใดที่เสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่กลุ่มกรุงศรี
    - (ง) บริษัทในเครือของกลุ่มกรุงศรีและนิติบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องหรือมุ่งหวังจะเข้าร่วมหรือเกี่ยวข้องกับโครงการกับบริษัทในเครือของกลุ่มกรุงศรีอันเกี่ยวกับเรื่องของการลงทุนและการดำเนินธุรกิจ รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจที่สนใจร่วมลงทุนโดยในประกาศฉบับนี้ให้เรียกบุคคลตาม (ข) (ค) และ (ง) รวมกันว่า “**พันธมิตรทางธุรกิจ**”
  - (4) ผู้ใช้และผู้รับผลิตภัณฑ์และบริการ
  - (5) บุคคลผู้เข้าชมเว็บไซต์และผู้ใช้เว็บไซต์ของกลุ่มกรุงศรี รวมทั้งแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และช่องทางการสื่อสารอื่น
  - (6) บุคคลอื่นใดที่กลุ่มกรุงศรีเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น กรรมการ ผู้แทน ผู้ถือหุ้น ตัวแทน ลูกจ้าง และ/หรือบุคคลอื่นใดที่มีฐานะอย่างเดียวกันของบริษัทที่กลุ่มกรุงศรีเข้าไปร่วมลงทุนหรือมีธุรกรรมด้วย ผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มกรุงศรี ผู้รับมอบอำนาจของผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มกรุงศรี คู่ค้าประกันซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา ผู้เข้าร่วมประมูลในการขายทอดตลาด ผู้ตอบแบบสอบถาม)
- ข้อ (1) ถึง (6) รวมเรียกรวมว่า “**คุณ**”

### ข. การเปลี่ยนแปลงประกาศ

กลุ่มกรุงศรีอาจแก้ไข เพิ่มเติม หรือปรับปรุงประกาศฉบับนี้ รวมถึงรายชื่อบริษัทในกลุ่มกรุงศรีตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ให้เป็นปัจจุบันเป็นครั้งคราว ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติหรือนโยบายของกลุ่มกรุงศรีที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคล หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่บังคับใช้ กลุ่มกรุงศรีจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้คุณทราบเพื่อให้คุณได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ กลุ่มกรุงศรีขอความร่วมมือให้คุณอ่านประกาศฉบับนี้โดยละเอียด และหมั่นตรวจสอบว่ากลุ่มกรุงศรีได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดบ้างในประกาศฉบับนี้

### ค. การเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลของคุณ

กลุ่มกรุงศรีจัดทำประกาศฉบับนี้ขึ้นโดยมีการอธิบายถึงรายละเอียดของการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลของคุณ เพื่อให้คุณทราบถึงสิทธิและทางเลือกต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลของคุณในฐานะเจ้าของข้อมูล ตลอดจนวิธีการติดต่อกลุ่มกรุงศรีในกรณีที่คุณมีข้อสงสัย

#### 1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มกรุงศรีเก็บรวบรวม

##### 1.1. ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล

“**ข้อมูลส่วนบุคคล**” หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคล ซึ่งระบุตัวบุคคลได้หรือสามารถทำให้ระบุตัวบุคคลได้ ทั้งนี้ หากมีข้อมูลอื่นใดที่สามารถรวมเข้ากับข้อมูลของคุณได้ หรือมีการใช้ข้อมูลอื่นใดเพื่อจัดทำข้อมูลประวัติบุคคล กลุ่มกรุงศรีจะถือว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มกรุงศรีอาจเก็บรวบรวมหรือได้มาซึ่งข้อมูลประเภทต่างๆ ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลของคุณ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับบริบทของความสัมพันธ์ระหว่างคุณกับกลุ่มกรุงศรี และประเภทเจ้าของข้อมูลของคุณ

(1) ในกรณีที่คุณเป็นบุคคลธรรมดา

| ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล                       | รายละเอียดและตัวอย่าง  |
|---|--|
| ข้อมูลชื่อและชื่ออักษรย่อ                   | ข้อมูลที่ระบุชื่อเรียก ชื่อที่ใช้เพื่อเรียกหรือกล่าวถึงคุณ เช่น คำนำหน้า ชื่อตัว อักษรย่อจากชื่อตัว ชื่อกลาง นามสกุล นามสกุลเดิมก่อนสมรส นามแฝงหรือชื่อที่เคยใช้ รวมทั้งลายมือชื่อ   |
| ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะของบุคคล            | รายละเอียดเกี่ยวกับคุณลักษณะของคุณ เช่น อายุ วันเดือนปีเกิด เพศ ส่วนสูง น้ำหนัก สถานภาพการสมรส จำนวนบุตร สัญชาติ ประเทศที่เกิด ความเป็นพลเมืองและสถานภาพ รายละเอียดเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมยามว่างและความสนใจ ภาพถ่าย ทักษะในการใช้ภาษา รายละเอียดการเดินทาง บันทึกเสียง ผลการรวบรวม ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมและความชื่นชอบ   |
| ข้อมูลเกี่ยวกับการติดต่อ                    | รายละเอียดในการติดต่อของคุณ เช่น ที่อยู่ทางไปรษณีย์ของบ้านหรือที่ทำงาน ที่อยู่ สำหรับการติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์และโทรสารที่บ้านหรือที่ทำงาน อีเมล หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ชื่อผู้ใช้งานที่ใช้ในสื่อสังคมออนไลน์ ข้อมูลทะเบียนบ้าน ประเทศที่พำนักเป็นหลัก ประเภทที่พักอาศัย (เช่น เป็นเจ้าบ้าน บ้านพักสวัสดิการ บ้านเช่า รวมทั้งค่าเช่า) ที่อยู่ของชาวต่างชาติ ณ ประเทศที่เกิด แผนที่แสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัย และที่ทำงาน  |
| ข้อมูลการศึกษา                              | ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาและการทำงานของคุณ เช่น วุฒิการศึกษาและการเข้าศึกษา ผลการศึกษา ใบอนุญาต สมาชิกภาพกับองค์กรวิชาชีพ (เช่น สมาชิกสภาทนายความ สมาชิกวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย สมาชิกแพทยสภา)   |
| ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน                   | รายละเอียดเกี่ยวกับการจ้างงาน สถานภาพการจ้างงาน และประวัติการจ้างงานของคุณ เช่น อาชีพ ยศ ตำแหน่ง หน้าที่การงาน หมายเลขทะเบียนนายจ้าง หมายเลขบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิตขององค์กร สถานภาพใบอนุญาตทำงาน รายละเอียดเกี่ยวกับการอนุญาตทำงาน ข้อมูลการตรวจสอบบุคคลอ้างอิงและประวัติความเป็นมา (ไม่นับรวมประวัติอาชญากรรม) หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ชื่อเรียกห้องประกันภัย เงินทดแทนแรงงาน ประวัติการจ้างงาน (รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับเงินเดือน การเข้างาน และผลประโยชน์ต่างๆ) วันที่ว่าจ้างให้ทำงาน การบอกเลิกจ้าง ทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของพนักงาน สถานที่ทำงานเดิม บริษัทที่คุณทำงานหรือได้รับการว่าจ้างหรือบริษัทที่คุณถือหุ้น การประเมินต่างๆ (การประเมินผลการทำงานและความเป็นไปได้) รวมถึงการประเมินทางเทคโนโลยี การใช้เทคโนโลยีต่างๆ (เช่น อินเทอร์เน็ต อีเมล) |
| ข้อมูลในการระบุตัวตนที่หน่วยงานภาครัฐออกให้ | หมายเลขหรือรายละเอียดที่หน่วยงานภาครัฐออกให้คุณเพื่อใช้ระบุตัวตน เช่น หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขใบอนุญาตขับรถ หมายเลขใบอนุญาตการประกอบการ หมายเลขทะเบียนยานพาหนะ หมายเลขใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพ หมายเลขหนังสือเดินทาง หมายเลขทะเบียนคนต่างด้าว รายละเอียดทะเบียนบ้าน หมายเลขประจำตัวผู้ประกันตน / ประกันสังคม หมายเลขประจำตัวอื่นใดที่หน่วยงานภาครัฐออกให้  |

ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล

รายละเอียดและตัวอย่าง

ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม

ข้อมูลทางการเงิน สถานภาพ และประวัติทางการเงินของคุณ เช่น

- ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติ หมายเลขบัญชีที่ใช้กับสถาบันการเงิน ชื่อสถาบันการเงิน (รวมทั้งบริษัทบัตรเครดิต) ประวัติการทำธุรกรรมทางการเงิน ประวัติสินเชื่อ รายละเอียดเกี่ยวกับธนาคารที่ใช้ การลงทุน เงินฝาก ประวัติการเรียกวงค้ำคืนใหม่ทดแทน รายได้ / เงินเดือน / ค่าธรรมเนียมการให้บริการ / เงินชดเชยอื่นๆ การหักเงินเดือนลูกจ้าง ตามข้อกำหนดของกฎหมาย การหักเงินเดือนลูกจ้างตามความสมัครใจ การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (เช่น ผลประโยชน์ การให้ความช่วยเหลือ การให้เปล่า การให้เงินสนับสนุน) ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ของครัวเรือน

- แหล่งที่มาของรายได้ ขนาด / องค์ประกอบครัวเรือน ข้อมูลเกี่ยวกับยานพาหนะหรือทรัพย์สิน โบนัส รายละเอียดที่ปรากฏในแบบรายการแสดงเงินได้ในประเทศ บันทึกข้อมูลสินทรัพย์ ภายถ่ายสินทรัพย์ในระหว่างการลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบ วงเงินค้ำประกันสูงสุดและจำนวนงวดชำระ ประเทศซึ่งเป็นแหล่งที่มาของรายได้ กระแสเงินสดในบัญชีธนาคาร หนังสือรับรองจากธนาคาร วงเงินสินเชื่อ หนังสือค้ำประกันของธนาคาร รายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สิน วัตถุประสงค์ในการเปิดบัญชีธนาคาร แหล่งที่มาของเงินฝาก งบการเงิน วัตถุประสงค์ของการมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการเข้าทำธุรกรรม การลงทุน เงินฝาก

- ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะทางการเงินและความเหมาะสมด้านการลงทุน ประสบการณ์และความรู้เกี่ยวกับการลงทุนและการทำธุรกรรม

- รายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์รวม ระยะเวลาในการพักอาศัยอยู่ในที่อยู่ปัจจุบัน หนี้สินทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสถานที่พักอาศัย / ยานพาหนะตามที่ปรากฏในคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะ

- หลักประกัน รายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สินที่คุณมีกับบุคคลอื่นทั้งในฐานะที่เป็นผู้ให้กู้และผู้กู้ รวมทั้งรายละเอียดหลักประกันที่ได้มาและจำหน่ายไป ได้แก่ สหกรณ์ทรัพย์ และอสังหาริมทรัพย์ ตลอดจนกรรมสิทธิ์และการประเมินค่าหลักประกันดังกล่าว

- วัตถุประสงค์ในการสมัครขอสินเชื่อ การชำระเงินดาวน์ ระยะเวลาการชำระเงินดาวน์ วงเงินกู้ อัตราดอกเบี้ย

- ข้อมูลและประวัติการทำธุรกรรม เช่น ประวัติการซื้อของคุณ (การซื้อ / เช่า / คืนสินค้าผลิตภัณฑ์หรือบริการ เงินค่าเช่า ผลประโยชน์ตอบแทน) ที่อยู่ในการจัดส่งใบแจ้งยอดชำระ ใบแจ้งหนี้ ข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในใบเรียกเก็บเงิน บันทึกคำสั่ง รายละเอียดการทำรายการและรายละเอียดของคู่สัญญา

- ข้อมูลเกี่ยวกับการประกันภัย เช่น เบี้ยประกันในปัจจุบัน วงเงินคุ้มครองตามสัญญาประกันภัย ประวัติการเรียกวงค้ำคืนใหม่ทดแทน หมายเลขกรมธรรม์ประกันรถยนต์ภาคบังคับ (Compulsory Third Party Insurance)

- ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ตั้ง เช่น แผนที่แสดงที่ตั้งบ้านพัก / ที่ทำงาน / ทรัพย์สินที่เป็นหลักประกัน ภาพถ่ายแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบธุรกิจ รายละเอียดเกี่ยวกับบ้าน (เช่น ทะเบียนบ้าน)

| ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล               | รายละเอียดและตัวอย่าง  |
|-------------------------------------|--|
| ข้อมูลเกี่ยวกับบัตรเครดิต           | รายละเอียดบัตรเครดิตของคุณ เช่น จำนวนบัตรเครดิตที่ถือ หมายเลขบัตร / บัตรเดบิต ชื่อผู้ถือบัตร วันหมดอายุ หมายเลข CVV หมายเลข CVC2 หมายเลข CID รหัสประจำตัว รหัส Sort Code วันที่ออกบัตร ธนาคารผู้ออกบัตร ประเภทบัตร   |
| ข้อมูลเกี่ยวกับกรมธรรม์ประกันภัย    | ข้อมูลของคุณเกี่ยวกับกรมธรรม์ประกันภัยทั้งฉบับเดิมและปัจจุบัน รวมทั้งข้อตกลงและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับประกันภัย หมายเลขกรมธรรม์ ประเภทกรมธรรม์ (เช่น ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ ประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยทรัพย์สิน ประกันภัยการเดินทาง และประกันภัยสำหรับการประกอบธุรกิจ) วงเงินคุ้มครอง และวงเงินสูงสุด โอกาสเสี่ยงภัย หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินที่เอาประกัน (เช่น บ้าน ยานพาหนะ) ข้อมูลเกี่ยวกับการขี้ราคาและจำนวน หมายเลขกรมธรรม์ประกันภัย หมายเลขนายหน้า เงื่อนไข (หากมี) ประวัติการชำระเงิน และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรมธรรม์ประกันภัยของลูกค้า งบการเงิน ภาษี รายได้ และบันทึกการผิदनัด  |
| ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางสังคม | ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทางสังคมของคุณ เช่น สถานภาพทางการเมือง ความสัมพันธ์กับกรรมการ ฝ่ายจัดการ และบุคคลผู้มีอำนาจควบคุมของกลุ่มธุรกิจ ความสัมพันธ์กับนิติบุคคลอื่น (เช่น เป็นกรรมการ ฝ่ายบริหารจัดการ ผู้ถือหุ้น) และความสัมพันธ์อื่น   |
| ข้อมูลคุณสมบัติที่ใช้ในการแบ่งกลุ่ม | ข้อมูลคุณสมบัติที่ใช้ในการแบ่งกลุ่ม เช่น เครื่องชี้วัดด้านอายุครวัเรือน ข้อมูลรหัสพื้นที่ทางการตลาดที่กำหนด ประมาณการรายได้ที่ระบุ จำนวนสมาชิกในครวัเรือน จำนวนรถยนต์ที่เป็นเจ้าของ รายละเอียดการเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา ประเภทที่พักอาศัย และจำนวนของผู้อยู่อาศัย   |
| ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ   | <p>รายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่กลุ่มธุรกิจให้บริการแก่คุณ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดใช้งานบัญชี การติดต่อและสื่อสารกับคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ (รวมทั้งแจ้งเตือนคุณให้ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การปรับเปลี่ยน หรือการแก้ไขผลิตภัณฑ์และบริการอื่น การติดตามผลเกี่ยวกับการทำรายการ การแจ้งเตือนเกี่ยวกับการต่ออายุผลิตภัณฑ์ประกันภัย) การออกและส่งมอบบัญชี บัตรเช็ค หนังสือรับรอง หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด การให้บริการแก่คุณอย่างต่อเนื่อง (เช่น การต่ออายุบัตร บริการรักษาบัญชีเงินกู้ บริการรักษากรมธรรม์ประกันภัย การบริการเกี่ยวกับการซื้อขายกองทุนรวม การเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ การบริหารจัดการหลักทรัพย์ที่ได้มาทางมรดก) การให้บริการไถ่ถอน (เช่น หลักประกัน หลักทรัพย์) การปิดบัญชีของคุณ และการดำเนินการอื่นใดเพื่อบอกเลิกการให้บริการแก่คุณ รายละเอียดสัญญา (เช่น วันที่ของสัญญา)</li> <li>รายละเอียดแบบฟอร์มเอกสารและคำขอเปิดบัญชี (เช่น รายละเอียดเกี่ยวกับคำขอเปิดบัญชีกองทุนรวมซึ่งรวมถึงรายละเอียดการทำรายการกองทุนรวม การหักภาษีสำหรับเงินปันผล วัตถุประสงค์ในการเปิดบัญชีกองทุนรวม และรายละเอียดที่ปรากฏในใบจองซื้อกองทุน ซึ่งรวมถึงหมายเลขผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน วันที่จองซื้อ ชื่อกองทุน จำนวนที่</li> </ul> |

| ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล  | รายละเอียดและตัวอย่าง   |
|--|---|
|  | <p>จองซื้อ หมายเลขเช็ค หมายเลขสมาชิก (เช่น สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) ประเภทการให้บริการ (เช่น บริการกองทุนรวม) จำนวนหน่วยลงทุน รายละเอียดการโอน (เช่น กองทุนที่ต้องโอน จำนวนเงินลงทุนที่จะโอน) ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับลงทุน (เช่น ความรู้เกี่ยวกับการลงทุน ความทนทานต่อความเสี่ยง ประสิทธิภาพในการลงทุนในหลักทรัพย์ แผนและมุมมองที่มีต่อการลงทุน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บันทึกคำสั่งการทำรายการ (เช่น คำสั่งซื้อขาย) หมายเลขคำขอการรับประกันตามที่ได้ขยายระยะเวลา เวลาที่คุณประสงค์ให้กลุ่มธุรกิจติดต่อ ช่องทางการสื่อสาร รหัสสาขา รหัสแคมเปญ รายละเอียดบริษัทประกันภัย ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ราคาซื้อด้วยเงินสด การชำระเงินดาวน์ การลงทุน วัตถุประสงค์ในการขอกู้ยืมเงิน / ไฟแนนซ์ วงเงินสินเชื่อ อัตราดอกเบี้ย งวดการผ่อนชำระ วันที่ชำระเงินงวดแรก ค่าธรรมเนียมการจัดส่ง ภาษี อัตราภาษีที่ใช้</li> <li>การขอใช้บริการงานผู้ถือหุ้น เช่น ขอเปลี่ยนแปลงไปหุ้น และการขอใช้สิทธิในฐานะผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการรับเงินปันผล</li> <li>ข้อมูลอื่นใดที่คุณได้ให้ไว้เป็นส่วนหนึ่งในการบริการหรือการบริหารความสัมพันธ์</li> </ul>  |
| ข้อมูลเกี่ยวกับยานพาหนะหรือหลักประกัน  | <p>รายละเอียดเกี่ยวกับยานพาหนะหรือหลักประกันของคุณ เช่น ราคาประเมิน / ต้นทุนที่มีการประเมินค่า ยี่ห้อยานพาหนะ ปีที่ผลิต ปีที่จดทะเบียน หมายเลขทะเบียนยานพาหนะ จังหวัดที่จดทะเบียน หมายเลขตัวถัง หมายเลขเครื่องยนต์ บันทึกเลขไมล์ และภาระหนี้สินใดที่ติดมากับยานพาหนะ และ/หรือ รายละเอียดอื่นตามเอกสารทะเบียน (เช่น แรงม้า / ซีซี) สำเนาเอกสารสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาซื้อขาย ฯลฯ</p>  |
| ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลออนไลน์ ข้อมูลเชิงเทคนิค ข้อมูลที่เก็บผ่านอุปกรณ์ | <p>ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลออนไลน์ ข้อมูลเชิงเทคนิค ข้อมูลที่เก็บผ่านอุปกรณ์ของคุณ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การระบุพิกัด ข้อมูลการเข้าถึงสื่อเสียง / ภาพวิดีโอ / ภาพถ่าย / กล้อง ข้อมูลปฏิทิน ข้อมูลบันทึกการโทร สมุดบัญชีรายชื่อผู้ติดต่อ / ที่อยู่ ข้อความหรืออีเมล (เนื้อหาอีเมล) หมายเลขประจำตัวเครื่อง (Unique Device Identifier: UDID) ที่อยู่ไอพี (IP Address)</li> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ / การติดตามกิจกรรมการใช้งานเว็บไซต์ (Clickstream / online website tracking) ประวัติการสืบค้น ประเภทของการเข้าชมเว็บไซต์ ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมของผู้ใช้งาน (เช่น หน้าเว็บไซต์และเนื้อหาที่คุณเข้าชม เวลาที่ใช้บนหน้าเว็บไซต์ของกลุ่มธุรกิจ คุณลักษณะ (Features) ที่ใช้ จำนวนครั้งในการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์แม้ว่ากลุ่มธุรกิจไม่ทราบตัวตนของผู้ใช้งานก็ตาม คุกกี้ หรือเทคโนโลยีอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ภาษาที่ใช้ในการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์</li> <li>ข้อมูลประจำตัวในการล็อกอินรหัสที่ใช้เพื่อความปลอดภัย รหัสการเข้าถึงหรือรหัสผ่าน ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน รหัสผ่านเข้าใช้บัญชี หมายเลข PIN รายละเอียดการเข้าถึง เวลาที่ใช้ในการเข้าถึง รายละเอียด Single Sign-on (SSO) รหัสผ่านสำหรับใช้ครั้งเดียว (OTP) Token และข้อความ SMS</li> <li>ข้อมูล Telemetry ข้อมูลที่ใช้กำกับและอธิบายข้อมูลหลัก (Metadata) หมายเลขเครื่อง และประเภทเครื่อง เครือข่าย รายละเอียดการเชื่อมต่อ ประเภท Plug-in ของเบราว์เซอร์ รวมทั้งเวอร์ชัน ระบบปฏิบัติการและแพลตฟอร์ม การตั้งค่าเขตเวลาและที่ตั้ง</li> </ul> |

| ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล  | รายละเอียดและตัวอย่าง  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีที่คุณใช้และมีปฏิสัมพันธ์กับบริการออนไลน์ หรือการโฆษณาของกลุ่มธุรกิจ หน้าเว็บไซต์ที่คุณใช้คลิกลิงก์เพื่อใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจ (เช่น Referrer URL) เวลาและความถี่ที่คุณใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจ Crash Report และเทคโนโลยีอื่นบนอุปกรณ์การสื่อสารที่คุณใช้เพื่อเข้าถึงแพลตฟอร์ม</li> <li>• ข้อมูลไร้โครงสร้าง การระบุเอกลักษณ์ด้วยคลื่นวิทยุ (RFID) รุ่นของเครื่องมือสื่อสาร ข้อมูลในอุปกรณ์ MID (เช่น หมายเลขประจำตัวที่แอปพลิเคชัน LINE สร้างขึ้นซึ่งมีไชรหัสประจำตัว LINE) รหัสสำหรับการส่งคำตอบแบบสอบถามผ่านทางแอปพลิเคชัน LINE บัญชีผู้ใช้แอปพลิเคชัน LINE Rabbit ID บัญชีผู้ใช้สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Google Facebook</li> </ul> |
| <p>ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรม ความชื่นชอบ มุมมอง ข้อซักถาม และความคิดเห็น</p>   | <p>ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรม ความชื่นชอบ มุมมอง ข้อซักถาม และความคิดเห็นของคุณ เช่น พฤติกรรมการบริโภคผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณสนใจ ข้อมูลอื่นใดที่คุณเลือกที่จะส่งให้แก่กลุ่มธุรกิจ (รวมถึงการส่งข้อมูลผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์หรือการสำรวจความคิดเห็นออนไลน์) ความคิดเห็น ข้อติชม ข้อร้องเรียน คำแนะนำ คำตอบแบบสำรวจความคิดเห็น ข้อซักถามและข้อมูลที่คุณสมัครใจให้ในระหว่างที่มีการติดต่อสื่อสารด้านการตลาดหรือการสื่อสารเกี่ยวกับการบริการลูกค้า รวมทั้งข้อมูลของคุณที่เปิดเผยอยู่บนชื่อผู้ใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ของคุณ</p>  |
| <p>ข้อมูลสำหรับการปฏิบัติตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษีของประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) และ พระราชกำหนดแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับภาษีอากร (Common Reporting Standard: CRS)</p> | <p>ข้อมูลเกี่ยวกับ FATCA ของคุณ เช่น คุณมีสัญชาติหรือสถานที่เกิดเกี่ยวกับสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณได้สละสถานะความพลเมืองสหรัฐอเมริกาตามกฎหมายหรือไม่ คุณถือใบอนุญาตให้อยู่อาศัยและทำงานอย่างถาวรในสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณมีหน้าที่ต้องชำระภาษีให้กรมสรรพากรของสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณมีที่อยู่ปัจจุบันในสหรัฐอเมริกาหรือไม่ คุณมีที่อยู่ทางไปรษณีย์หรือมีหมายเลขโทรศัพท์ในสหรัฐอเมริกาเพื่อใช้ติดต่อคุณหรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบัญชีที่เปิดหรือคงไว้กับกลุ่มธุรกิจหรือไม่</p> <p>ข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าของบัญชี เช่น ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี วัน เดือน ปีเกิด และสถานที่เกิด และข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีทางการเงิน เช่น เลขที่บัญชี ยอดเงินในบัญชี</p>   |
| <p>ข้อมูลบันทึกการติดต่อระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้ประกอบการให้บริการ</p>  | <p>ข้อมูลบันทึกการติดต่อระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจเพื่อใช้ประกอบการให้บริการ เช่น ข้อมูลบันทึกการสนทนาทางโทรศัพท์ระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจ บันทึกข้อมูลเสียง บันทึกการใช้โทรศัพท์ (Open Text Fields) ข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการร่วมจ่าย (Co-Pay) / ความช่วยเหลือทางการเงิน หมายเลขประจำเทอร์มินอล (Terminal ID) ข้อมูลซึ่งอยู่ภายใต้ฟังก์ชัน Litigation Holds หรือกระบวนการ eDiscovery ข้อมูลที่ต้องเก็บรักษาเพื่อประโยชน์ในการฟ้องร้องดำเนินคดี</p>   |
| <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน</p>   | <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของคุณ เช่น ข้อมูลประวัติอาชญากรรม ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ข้อมูลความพิการ ข้อมูลชีวภาพ (เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ)</p> <p>กลุ่มธุรกิจอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของคุณตามที่ระบุเอาไว้ข้างต้น ทั้งนี้ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในหัวข้อ 2.3 ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน</p>  |

(2) ในกรณีที่您是บุคคลที่สัมพันธ์กัน

| ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล                    | รายละเอียดและตัวอย่าง   |
|--|---|
| ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน                    | ข้อมูลที่ใช้ระบุตัวตน เช่น ชื่อตัว ชื่อกลาง นามสกุล อายุ ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน หมายเลขประจำตัวที่ทางราชการออกให้ (เช่น หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขใบอนุญาตขับรถ หมายเลขใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพ หมายเลขหนังสือเดินทาง หมายเลขทะเบียนคนต่างด้าว หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี หมายเลขประจำตัวผู้ประกันตน) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงาน (เช่น ตำแหน่ง หน้าที่งาน อาชีพ ชื่อตำแหน่ง บริษัทที่ท่านทำงานหรือได้รับการว่าจ้าง หรือบริษัทที่ท่านถือหุ้น) สัญชาติ ลายมือชื่อ |
| ข้อมูลในการติดต่อของคุณผ่านช่องทางต่าง ๆ | ข้อมูลในการติดต่อของคุณผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่อีเมล เลขประจำตัวบัญชีผู้ใช้สื่อสังคมออนไลน์ หมายเลขประจำตัวการสนทนา (Chat ID) ที่อยู่อาศัย  |

หากคุณไม่ให้ข้อมูลของคุณแก่กลุ่มธุรกิจ กลุ่มธุรกิจอาจไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณตามคำขอ หรืออาจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่บางประการที่กลุ่มธุรกิจมีต่อคุณ หรืออาจไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของกลุ่มธุรกิจได้

**ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอก**

หากคุณมีการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นแก่กลุ่มธุรกิจ คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการแจ้งรายละเอียดตามประกาศฉบับนี้ให้บุคคลดังกล่าวทราบ ตลอดจนการขอความยินยอมจากบุคคลนั้น (หากเป็นกรณีที่ต้องได้รับความยินยอม) นอกจากนี้ คุณมีหน้าที่ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้กลุ่มธุรกิจสามารถเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลนั้นได้โดยชอบด้วยกฎหมายตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ รายละเอียดให้เป็นไปตามที่บริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อด้วยและให้ข้อมูลเป็นคนที่กำหนด ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นมีดังต่อไปนี้

- ชื่อ นามสกุล อายุ เพศ ที่อยู่ไปรษณีย์ / ที่อยู่อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง
- เอกสารทางการเงิน เงินเดือน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงาน (เช่น ตำแหน่ง หน้าที่การงาน อาชีพ บริษัทที่ท่านทำงาน หรือที่บุคคลนั้นได้รับการว่าจ้าง หรือที่บุคคลนั้นถือหุ้น)
- ความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลผู้มีอำนาจควบคุมของกลุ่มธุรกิจ ความสัมพันธ์กับนิติบุคคลอื่น (เช่น กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น) ข้อมูลของบุคคลที่มีอำนาจควบคุมการทำรายการต่างๆ ของบัญชีกองทุน ตลอดจนผู้รับโอน ผู้รับประโยชน์ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับประโยชน์ทอดสุดท้าย (Ultimate Beneficial Owner) คณะกรรมการบริษัท / กรรมการ / ผู้ถือหุ้น / ผู้แทนนิติบุคคล ผู้จัดการใหญ่ บุคคลอื่นใดที่สามารถกำหนดนโยบาย หรือมีอำนาจบริหารในองค์กร
- สถานภาพทางการเงินและความสัมพันธ์กับคุณ เช่น ญาติที่มีสถานภาพทางการเงิน
- สมาชิกในครอบครัวของคุณ ผู้ถือบัญชีร่วม คู่สมรส / อดีตคู่สมรส ข้อมูลเกี่ยวกับบุตรของคุณ (เช่น คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล อายุ เพศ หมายเลขบัตรประจำตัวที่หน่วยงานภาครัฐออกให้ ที่อยู่ อีเมล และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับบุตร) ญาติสนิท ข้อมูลเจ้าบ้าน
- ข้อมูลเกี่ยวกับผู้จัดการมรดกที่ศาลตั้ง / ผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม ผู้ถือบัญชีร่วม ข้อมูลเกี่ยวกับพยาน ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับโอนสิทธิตามหนังสือมอบอำนาจ
- บุคคลผู้ได้รับมอบอำนาจ ผู้ได้รับมอบอำนาจให้รับรอง / สักหลัง บุคคลผู้ติดต่อ ผู้ชำระเงินเบี้ยประกัน ผู้มีอำนาจลงนาม / ผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินฝากในบัญชี ผู้ค้ำประกัน บุคคลอ้างอิง ลูกค้าของบุคคลภายนอก
- ผู้นำ / ผู้รับจำนำ ผู้จำนอง / ผู้รับจำนอง ผู้ให้เช่า / ผู้เช่า นายทะเบียนของทรัพย์สินที่คุณใช้เป็นหลักประกัน ลูกหนี้ของคุณ ผู้รับโอน / ผู้รับเงิน ผู้รับชำระหนี้ นายจ้าง
- ผู้ติดต่อสำหรับการติดตามหนี้ หรือในกรณีที่ท่านอาจขอให้กลุ่มธุรกิจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ข้อมูลของคุณแก่บุคคลภายนอก
- ในบางกรณี กลุ่มธุรกิจอาจได้รับหรือสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยผ่านแหล่งข้อมูลอื่น เช่น บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ภาครัฐ จำกัด (KSAM) อาจเข้าถึง Single Form บนแพลตฟอร์ม FundConnex โดยบริษัทไม่ต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ เป็นต้น

## ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ และคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจทราบอยู่ก่อนแล้วว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่กลุ่มธุรกิจจะต้องได้รับความยินยอมเป็นผู้เยาว์หรือเป็นบุคคลที่ไม่สามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเองตามกฎหมาย กลุ่มธุรกิจจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เยาว์จนกว่าจะได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ และจะไม่เก็บรวบรวมข้อมูลจากคนเสมือนไร้ความสามารถและคนไร้ความสามารถจนกว่าจะได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ หากกลุ่มธุรกิจไม่ทราบมาก่อนว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ แต่ได้มาทราบในภายหลังว่ากลุ่มธุรกิจได้มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ โดยมิได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ (ในกรณีที่ต้องได้รับความยินยอมและผู้เยาว์ไม่สามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเองตามกฎหมาย) หรือได้มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถโดยมิได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล (แล้วแต่กรณี) กลุ่มธุรกิจจะดำเนินการลบข้อมูลดังกล่าวนั้นโดยเร็ว และอาจเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลดังกล่าว เฉพาะในกรณีที่กลุ่มธุรกิจสามารถอาศัยเหตุอันชอบด้วยกฎหมายประการอื่นนอกเหนือจากความยินยอมได้

## คุกกี้

กลุ่มธุรกิจอาจใช้และเก็บคุกกี้และระบบอื่นในอุปกรณ์ของคุณ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการด้านความปลอดภัยในการให้บริการของกลุ่มธุรกิจ และเพื่อให้ผู้ใช้ได้รับประสบการณ์ที่ดีในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มธุรกิจ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อด้วย โดยทั่วไป ข้อมูลที่เก็บรวบรวมจากการใช้คุกกี้จะไม่เชื่อมโยงกับข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ (เช่น ชื่อหรืออีเมลของคุณ) อย่างไรก็ตาม หากกลุ่มธุรกิจมีความจำเป็นต้องนำข้อมูลส่วนบุคคลของคุณเชื่อมโยงกับคุกกี้หรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของคุณ กลุ่มธุรกิจจะถือว่าคุกกี้ดังกล่าวและข้อมูลที่รวมเข้าด้วยกันเป็นข้อมูลส่วนบุคคล

## 1.2. การเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณ

กลุ่มธุรกิจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งนี้ โดยช่องทางการเก็บรวบรวมอาจมีความแตกต่างกันตามแต่กรณีโดยขึ้นอยู่กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อด้วย

(1) **ช่องทางการให้บริการ** กลุ่มธุรกิจอาจจัดเก็บข้อมูลของคุณโดยตรงจากคุณ ไม่ว่าจะผ่านช่องทางแบบออฟไลน์หรือออนไลน์ (เช่น ผ่านสาขาหรือที่ทำการของกลุ่มธุรกิจ การสัมภาษณ์ไปรษณีย์ เครื่อง ATM พนักงานเดินเอกสาร) หรือการให้บริการผ่านระบบโทรคมนาคม (เช่น ทางโทรศัพท์ ทางอีเมล ทางเว็บไซต์) แอปพลิเคชัน แพลตฟอร์มเครือข่ายสังคมออนไลน์ (เช่น แอปพลิเคชัน LINE และ Facebook) และช่องทางการส่งเสริมการขายและการตลาดอื่นๆ

(2) **ช่องทางอื่นนอกจากการให้บริการ** กลุ่มธุรกิจอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณผ่านช่องทางอื่นนอกจากการบริการ เช่น เมื่อคุณติดต่อกับกลุ่มธุรกิจก่อนการทำธุรกรรม สมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มธุรกิจ ขอเอกสารเสนองาน (Pitch) ข้อเสนอต่างๆ จากกลุ่มธุรกิจ เข้าร่วมในการทำธุรกรรม หรือการทำสัญญา (ไม่ว่าจะติดต่อและให้ข้อมูลส่วนบุคคลผ่านช่องทางใด เช่น ผ่านสาขาของกลุ่มธุรกิจ แพลตฟอร์มทางอิเล็กทรอนิกส์ สื่อสังคมออนไลน์ของกลุ่มธุรกิจ บัญชี LINE ที่เป็นทางการของกลุ่มธุรกิจ) หรือข้อมูลที่ได้รับจากห้องเก็บเอกสาร (Data Room) ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรม

(3) **จากแหล่งอื่น** กลุ่มธุรกิจอาจได้รับข้อมูลของคุณจากแหล่งอื่น เช่น ข้อมูลสาธารณะ และ/หรือบริษัทแม่และบริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจ (เช่น การได้รับข้อมูลจากผู้ให้บริการที่กลุ่มธุรกิจว่าจ้างให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลแทน) พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ (เช่น บริษัทที่ทำ co-branding ร่วมกัน บริษัทที่เข้าร่วมหรือมุ่งหวังจะเข้าร่วมโครงการกับบริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจอื่นเกี่ยวกับเรื่องของการลงทุนและการดำเนินธุรกิจ บริษัทประกันภัยในเรื่องที่เกี่ยวกับการประกันภัย หรือแพลตฟอร์ม FundConnex) บริษัทที่กลุ่มธุรกิจเข้าไปร่วมลงทุนหรือมีธุรกรรมด้วยหน่วยงานที่กลุ่มธุรกิจให้บริการ (รวมทั้งเว็บไซต์ ตลอดจนชื่อผู้ใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงานดังกล่าว) แหล่งข้อมูลของทางหน่วยงานของรัฐที่มีฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือเกี่ยวกับบุคคล หน่วยงานภาครัฐ (เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย กรมสรรพากร สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กรมบังคับคดี กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมที่ดิน) ศาล และจากบุคคลภายนอกอื่นใด (เช่น ผู้ที่แนะนำลูกค้า ผู้แทนของคุณ ผู้ค้าหรือบุคคลอื่นใดซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคุณ)

## 2. ฐานทางกฎหมายและเหตุในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลของคุณ

### 2.1. ฐานทางกฎหมาย

กลุ่มธุรกิจจะพิจารณากำหนดฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลของคุณตามความเหมาะสม โดยขึ้นอยู่กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อด้วย ทั้งนี้ ฐานทางกฎหมายที่กลุ่มธุรกิจใช้เป็นหลัก ได้แก่

| ฐานทางกฎหมาย                               | รายละเอียด   |
|--|--|
| เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา                    | เพื่อให้กลุ่มธุรกิจสามารถปฏิบัติหน้าที่ และ/หรือดำเนินการอันจำเป็นต่อการเข้าทำสัญญากับคุณ และ/หรือเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้คุณตามที่ต้องการภายใต้สัญญาระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจ (เช่น เพื่อชำระและรับชำระเงิน รวมถึงการชำระเงินและรับเงินโดยใช้บัตรเครดิตที่กลุ่มธุรกิจออก เพื่อให้คุณกู้ยืมเงินตามสัญญากู้ยืมเงินที่คุณทำกับกลุ่มธุรกิจ ตลอดจนเพื่อช่วยคุณชำระเงินเกี่ยวกับกรรมธรรม์ประกันภัย เป็นต้น) และเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา |
| เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย            | เพื่อให้กลุ่มธุรกิจสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของกลุ่มธุรกิจ (เช่น การขอหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวตนของคุณอันเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินของกลุ่มธุรกิจ และการเปิดเผยข้อมูลต่อบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (NCB) เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลเครดิต) และตามกฎหมายป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษีของประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA)                             |
| เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย | เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของกลุ่มธุรกิจและของบุคคลอื่น (เช่น เพื่อทำความเข้าใจวิธีการที่ลูกค้าใช้บริการของกลุ่มธุรกิจและนำไปพัฒนาเป็นบริการใหม่ ปรับปรุงการให้บริการในปัจจุบันของกลุ่มธุรกิจ การตรวจจับและป้องกันการทุจริตข้อมูล) บริหารจัดการระบบและการบริการที่ใช้เพื่อการติดตามหนี้และเพื่อการจัดการเกี่ยวกับการจำหน่ายหนี้สูญ  |
| เป็นการจำเป็นต่อชีวิต                      | เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของคุณ  |
| ความยินยอมของคุณ                           | เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่กลุ่มธุรกิจต้องได้รับความยินยอม เช่น เพื่อการส่งเสริมการขาย หรือการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงสิทธิพิเศษที่เป็นประโยชน์   |

ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และคุณไม่ให้ข้อมูลดังกล่าว กลุ่มธุรกิจอาจไม่สามารถให้บริการหรือดำเนินการตามที่คุณร้องขอได้

### 2.2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณ

กลุ่มธุรกิจได้เก็บรวบรวมข้อมูลของคุณเพื่อวัตถุประสงค์หลายประการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อหรือทำธุรกรรมด้วย ผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณได้รับ ตลอดจนลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างคุณและพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ และ/หรือ ข้อพิจารณาอื่นๆ ในแต่ละบริษัท

ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ตามที่ได้ระบุไว้ต่อไปนี้เป็นเพียงกรอบการใช้ข้อมูลของกลุ่มธุรกิจในขณะที่ประกาศฉบับนี้ทำขึ้น โดยวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับคุณเท่านั้นที่จะมีผลกับการใช้ข้อมูลของคุณ

(1) ขั้นตอนการขอใช้บริการ (Pre-Enrollment) และการรับเข้าเป็นลูกค้า (Onboarding)

| วัตถุประสงค์   | รายละเอียด  |
|--|---|
| การระบุและพิสูจน์ตัวตน                                     | <p>การพิสูจน์ตัวตนและลายมือชื่อ เช่น เมื่อคุณสมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี หรือขอใช้บริการในเครือ / พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี หรือเมื่อเข้าทำสัญญาและธุรกรรมกับคุณ การช่วยให้คุณสามารถสมัครใช้และรับผลิตภัณฑ์และบริการ การพิสูจน์ข้อมูลของคุณที่ใช้ในการล็อกอิน การพิสูจน์ตำแหน่งที่คุณอยู่เพื่อให้คุณสามารถเข้าถึงบัญชีได้ หรือเพื่อให้คุณสามารถทำธุรกรรมออนไลน์ได้โดยใช้ช่องทางที่กำหนดให้ การสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพิสูจน์ตัวตนของคุณเมื่อคุณติดต่อกับกลุ่มกรุงศรี เพื่อขอรับผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับลูกค้าผ่านช่องทางที่กำหนดให้ (เช่น สาขาของกลุ่มกรุงศรี ทางโทรศัพท์ อีเมล หรือบัญชีแอปพลิเคชัน LINE แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ และเว็บไซต์) การจัดเก็บคำถามเกี่ยวกับความปลอดภัยสำหรับกระบวนการพิสูจน์ตัวตน และการพิสูจน์ตำแหน่งที่คุณอยู่เพื่อให้คุณสามารถเข้าถึงบัญชีได้</p>   |
| การเสนอราคาและการรับเข้าเป็นลูกค้า (Onboarding)            | <p>การเสนอเบี้ยประกันให้คุณพิจารณา การจัดเตรียมใบเสนอราคาหรือข้อเสนอเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรีที่คุณสนใจ สมัคร หรือขอใช้เพื่อนำส่งให้แก่คุณ การดำเนินการกระบวนการเสนอราคา การลงทะเบียน การดำเนินการเกี่ยวกับใบสมัครเพื่อใช้ในการรับเข้าเป็นลูกค้า การช่วยให้คุณสามารถสมัครและได้รับผลิตภัณฑ์และบริการ</p>   |
| การประเมินความเหมาะสมด้านคุณสมบัติ การอนุมัติ และการปฏิเสธ | <ul style="list-style-type: none"><li>• การประเมินใบสมัคร คำขอ และความเหมาะสมของคุณในการขอรับผลิตภัณฑ์และบริการ การตรวจสอบประวัติความเป็นมาเบื้องต้นของลูกค้า การตรวจสอบคุณสมบัติอย่างเต็มรูปแบบสำหรับการขอรับผลิตภัณฑ์และบริการ การประเมินความเสี่ยงและดำเนินการกระบวนการเกี่ยวกับการพิจารณาความเหมาะสมโดยพิจารณาจากประวัติเพื่อใช้ในการเสนอพิจารณา และให้ความเห็นชอบผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณสมัครหรือร้องขอ การตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่กลุ่มกรุงศรีได้รับ (เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า และแบบประเมินความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หนังสือรับรองบริษัทและบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน)</li><li>• การเสนอกรมธรรม์ประกันภัยหรือเบี้ยประกันที่มีความเหมาะสม การจัดทำกรมธรรม์ประกันภัย การรับประกันตามระยะเวลาที่ได้ขยายออกไป</li><li>• การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านเครดิต การตรวจสอบ / การจัดทำ Credit Scoring / Model การสร้างแบบจำลองสำหรับการประเมินเครดิตเพื่อใช้ในการประเมินความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของคุณ การตรวจสอบสถานะเครดิตของคุณ การประเมินค่าสินทรัพย์หลักประกันโดยการเข้าเยี่ยมพื้นที่หรือ การสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสินทรัพย์และการยึดทรัพย์</li><li>• การประเมินค่าหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืมที่มีการจำนองเป็นหลักประกัน การอนุมัติหรือปฏิเสธคำขอใช้บริการของคุณ การอนุมัติหลักประกันสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการ การติดต่อคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณขอหรือสมัคร (เช่น ในกรณีที่ติดต่อสอบถามว่าคำขอรับบริการของคุณนั้นได้รับการอนุมัติหรือปฏิเสธ)</li><li>• การอนุญาตให้กรมการขนส่งทางบกตรวจสอบและรับรองยานพาหนะ และเพื่อการตรวจสอบสถานะยานพาหนะและการโอนกรรมสิทธิ์ในยานพาหนะให้แก่กลุ่มกรุงศรีซึ่งเป็นขั้นตอนการพิจารณาสินเชื่อในกรณีที่เป็นการบริการรีไฟแนนซ์รถยนต์) การจดทะเบียนยานพาหนะกับกรมการขนส่งทางบก (ใบคู่มือจดทะเบียน)</li></ul> |

| วัตถุประสงค์                               | รายละเอียด  |
|--|---|
| <p>การตรวจสอบข้อมูล</p>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนต่างๆ เกี่ยวกับการระบุตัวตนของลูกค้า และการตรวจสอบความเสี่ยงด้านความปลอดภัยอื่น ๆ การตรวจสอบตัวตนและสถานะของลูกค้า การตรวจสอบข้อมูลหรือการตรวจสอบความเป็นมาในลักษณะอื่นใด หรือการระบุหาความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณ และ/หรือ ลูกค้า เช่น การทำความรู้จักลูกค้า หรือ Know Your Customer (KYC) การตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Customer Due Diligence) การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน การตรวจสอบการทำรายการระหว่างกัน การตรวจสอบเกี่ยวกับ FATCA การตรวจสอบข้อมูลที่คุณให้กับกลุ่มกรุงศรีโดยเปรียบเทียบกับฐานข้อมูล Blacklist การคัดกรองโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลจากฐานข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานด้านการบังคับใช้กฎหมาย และ/หรือ บัญชี Sanction ตามที่กฎหมายกำหนด และบัญชีรายชื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการพิสูจน์ทราบ การปฏิบัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบเกี่ยวกับ Sanction การตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของคุณกับนักการเมือง การทำธุรกรรมทางการเงิน และการบริการเกี่ยวกับการชำระเงิน รวมทั้งการตรวจสอบการทำธุรกรรม</li> <li>• การตรวจสอบและยืนยันเอกสารที่คุณจัดส่งให้ รวมทั้งความเหมาะสมและคุณสมบัติในการได้รับผลิตภัณฑ์และบริการ การตรวจสอบความเหมาะสมของคุณในการสมัครเพื่อรับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี เช่น การเปิดบัญชี คำขอสินเชื่อ การตรวจสอบข้อมูลสินเชื่อ การตรวจสอบใบคู่มือจดทะเบียนก่อนที่จะเบิกจ่ายสินเชื่อ</li> <li>• การตรวจสอบความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการตรวจสอบลูกค้าทั้งระหว่างที่พิจารณารับเข้าเป็นลูกค้าและการตรวจสอบลูกค้าอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การตรวจสอบการรายงานทางด้านภาษีอากร / การรายงานตามข้อกำหนดของกฎหมาย</li> <li>• การตรวจสอบข้อมูลเพื่อการปรับปรุงและบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกค้าของกลุ่มกรุงศรีให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>• การตรวจสอบความถูกต้องและการยกเลิก การตรวจสอบเอกสารของคุณเพื่อใช้ในการเปิดบัญชี หรือการจัดให้มีผลิตภัณฑ์และบริการ (เช่น กองทุนส่วนบุคคล)</li> </ul> |
| <p>การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประเมินความเสี่ยงโดยพิจารณาจากข้อมูลประวัติและข้อมูลของคุณตามที่ได้รับเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการรับผลิตภัณฑ์และบริการ การประเมินคำขอหรือความเหมาะสมของคุณในการรับผลิตภัณฑ์และบริการ การประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การจัดประเภทความเสี่ยงของคุณโดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ (เช่น บัญชีรายชื่อ Sanction List ประวัติเกี่ยวกับการล้มละลาย)</li> <li>• การบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุกสำหรับความเสี่ยงภายในกลุ่ม (Intragroup) ในแง่ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงเกี่ยวกับเครดิต ความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้ ความเสี่ยงเกี่ยวกับกระบวนการ ความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่อง และความเสี่ยงเกี่ยวกับภาพลักษณ์ ตลอดจนความเสี่ยงในการปฏิบัติการและความเสี่ยงด้านกฎหมาย เพื่อให้สามารถตรวจหา จำกัด และติดตามตรวจสอบความเสี่ยงดังกล่าวได้</li> <li>• การบริหารจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามกฎและระเบียบของ Japanese Financial Service Agency (JFSA) ซึ่งใช้กำกับบริษัทแม่ในต่างประเทศ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของ Basel Committee on Banking Supervision (BCBS)</li> </ul>   |

| วัตถุประสงค์                          | รายละเอียด  |
|---------------------------------------|---|
| การคัดเลือกพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า | การตรวจสอบและพิสูจน์ตัวตนของคุณและสถานะของพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า การตรวจสอบข้อมูล การตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า (Business Partner Due Diligence / Partner Due Diligence) และ/หรือ การตรวจสอบประวัติในลักษณะอื่นใด หรือการระบุความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณและพันธมิตรทางธุรกิจ (รวมทั้งตรวจสอบข้อมูลสาธารณะจากหน่วยงานที่มีอำนาจบังคับใช้กฎหมาย และ/หรือ จาก Sanction List ของทางการ) การประเมินความเหมาะสม และคุณสมบัติของคุณ พันธมิตรทางธุรกิจคู่ค้า และบุคลากร ในการทำงานให้กับกลุ่มกรุงศรี การขอใบเสนอราคาหรือให้เข้าร่วมประกวดราคา การตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งที่กลุ่มกรุงศรีได้รับ (เช่น หนังสือรับรองบริษัท และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน) การลงทะเบียน การเจรจาต่อรอง และการทำสัญญาและธุรกรรมกับคุณ พันธมิตรทางธุรกิจและ/หรือคู่ค้า |

(2) การให้และการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ

| วัตถุประสงค์                               | รายละเอียด   |
|--|--|
| การให้และการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ | <p>การให้และการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>การติดต่อสื่อสารเพื่อให้บริการแก่คุณ</b> การให้ข้อมูลหรือบริการตามข้อซักถามของลูกค้า (เช่น การลงนามในสัญญากับคุณ การอนุมัติข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อและแจ้งให้คุณทราบรายละเอียดสินเชื่อและเงื่อนไขการชำระคืนสินเชื่อ การติดตามสัญญาเช่าแบบ ลีสซิ่ง / เช่าซื้อ การเสนอผลิตภัณฑ์ด้านการประกันภัย (เช่น การประกันภัยรถยนต์ ประกันรถยนต์ภาคบังคับ (Compulsory Third Party Insurance) ประกันภัยคุ้มครอง การชำระเงิน (Payment Protection Insurance: PPI)) การขอเอกสารเพิ่มเติม การต่ออายุกรมธรรม์ และภาษีสำหรับการใช้ยานพาหนะบนท้องถนน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับใบเรียกเก็บเงิน ใบเสร็จรับเงิน การแจ้งผลการสมัครใช้บริการ) การเริ่มให้บริการ (เช่น การแจ้งเตือนคุณเมื่อมีการเปิดบัญชีและเริ่มใช้งานบัญชีของคุณ การแจ้งเตือนเกี่ยวกับการเปิดใช้งานบัญชี การให้ความช่วยเหลือและให้บริการแก่ลูกค้า การติดต่อสื่อสารกับคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณขอรับ (เช่น การตอบข้อซักถามเกี่ยวกับช่องทาง การชำระเงิน) การติดต่อทาง SMS การดำเนินการตามคำขอเมื่อคุณสมัครใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการจากบริษัทในเครือของกลุ่มกรุงศรี บริษัทในเครือของ MUFG Bank, Ltd. และ/หรือพันธมิตรทางธุรกิจ </li> <li> <b>การออกหรือส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง</b> การออกและส่งมอบบัญชี บัตร เช็ค หนังสือรับรอง และเอกสารต้อนรับลูกค้าใหม่ หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด รวมถึงการแจ้งลูกค้าให้ทราบถึงวันที่สัญญาประกันภัยมีผลบังคับใช้ และ/หรือ ข้อมูลอื่นเกี่ยวกับการประกันภัย การจัดพิมพ์ และส่ง / นำส่งเอกสาร (เช่น สัญญา จดหมายต้อนรับลูกค้า หนังสือแจ้งเตือนจากบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด แบบฟอร์มการชำระเงิน ใบเสร็จรับเงิน เครื่องหมายภาษีรถยนต์ กรมธรรม์ประกันภัย และ/หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นใด) การออกและส่งหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ และ/หรือ เอกสาร / หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน (เช่น หนังสือรับรองลูกค้า หนังสือแจ้งผลการทำแบบทดสอบความเหมาะสม หนังสือแจ้งเกี่ยวกับการทำธุรกรรม จดหมายรับรอง จดหมายยืนยัน สัญญา และรายงานต่างๆ) การติดตามการนำส่งทางไปรษณีย์ การให้ความช่วยเหลือและการแก้ปัญหาด้านเทคนิค การทำหน้าที่ของส่วนงานทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (เช่น การออกสัญญา การเบิกจ่ายสินเชื่อ และการชำระสินเชื่อ) </li> </ul> |

| วัตถุประสงค์ | รายละเอียด   |
|--------------|--|
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>การดำเนินการเกี่ยวกับยานพาหนะ</b> เช่น เช่าแบบลิสซิ่ง / เช่าซื้อ สิ้นเชื้อรถ การตรวจสอบและประเมินค่ายานพาหนะและมูลค่ายานพาหนะ การดำเนินการระบวงการ Top Up การจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในยานพาหนะ การดำเนินการตรวจสอบและรับรองยานพาหนะของกรมการขนส่งทางบก การคืนเอกสารทะเบียนยานพาหนะเมื่อสิ้นสุดสัญญา </li> <li> <b>การดำเนินการเกี่ยวกับกองทุน</b> การจัดให้มีการลงทะเบียนและการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งกรณีที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ การแจ้งเตือนไปยังคุณเมื่อมีการเปิดบัญชีและเริ่มการใช้งานบัญชีของคุณ การปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาของกลุ่มกรุงศรี ตลอดจนการทำธุรกรรมตามที่มีการร้องขอให้ซื้อ ขาย สับเปลี่ยน และโอนหน่วยลงทุนตามคำสั่ง หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องอื่นใด การทำตามคำขอรับผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น การให้บริการของกองทุนรวม การลงทะเบียนบัญชีออนไลน์ / บนโทรศัพท์มือถือ คำขอหักบัญชี การให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนบริการเดบิต / เครดิตบัญชีโดยตรง การแนะนำกองทุน การจัดอันดับความเสี่ยง การแจ้งเตือน และการแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความเสี่ยงของกองทุนรวม การบริหารจัดการความสัมพันธ์และการดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็นต่อการเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งการเสนอข้อมูลที่จำเป็นในการตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน การสื่อสารกับคุณเกี่ยวกับบริการต่างๆ การแจ้งให้คุณทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการทำธุรกรรม (เช่น การจัดตั้งกองทุนแล้วเสร็จ การนำเงินเข้ากองทุน การไถ่ถอน การเลิก) รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับสถานะปัจจุบันของผลการดำเนินงานของกองทุนและสถานะตลาดเป็นรายเดือน / รายไตรมาส / รายปี หรือเมื่อคุณร้องขอ การจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีตามที่ขอบังคับของกองทุน กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่บังคับใช้กำหนด การจัดให้มีการสัมมนา การฝึกอบรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการด้านกองทุน การประสานงานกับบุคคลภายนอก (เช่น ผู้รับฝากทรัพย์สิน ผู้ดูแลผลประโยชน์ของกองทุนรวม (Trustee) ผู้จัดการกองทุนย่อย (Sub-Manager) การให้บริการกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี (เช่น การบริหารจัดการกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การแก้ไขเพิ่มเติมและคงสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามคำขอของคุณ และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้) การรักษาชื่อผู้ใช้งานของคุณและตรวจสอบผลประเมินความเสี่ยงของคุณโดยใช้แบบทดสอบความเหมาะสม การแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนย่อย (Sub-Manager) ให้ปฏิบัติงานในต่างประเทศ หรือผู้รับฝากทรัพย์สิน ผู้ดูแลผลประโยชน์ของกองทุนรวม (Trustee) เพื่อให้การสนับสนุนกลุ่มกรุงศรีในการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการ การดำเนินการเกี่ยวกับเช็คที่ถึงกำหนดเรียกเก็บ การดำเนินการเลิกกองทุน การปิดบัญชี การอำนวยความสะดวกให้แก่คุณกรณีที่คุณขอรับผลิตภัณฑ์และบริการจากบุคคลภายนอก การให้การสนับสนุนและการทำกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการดังกล่าว </li> <li> <b>การดำเนินการเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตราสารอนุพันธ์</b> การให้บริการวางแผน/ที่ปรึกษาทางการเงิน บริการนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ การค้าหลักทรัพย์ การรับประกัน / การไม่รับประกัน การจำหน่ายหลักทรัพย์ ตัวแทนสนับสนุนการขายหรือรับซื้อคืนหน่วยลงทุน การจัดการกองทุนรวม การจัดการกองทุนส่วนบุคคล ที่ปรึกษาการลงทุน การให้ยืมและยืมหลักทรัพย์ การค้าตราสารอนุพันธ์ นายหน้าซื้อขายตราสารอนุพันธ์ การให้คำปรึกษาด้านตราสารอนุพันธ์ และการจัดการกองทุนตราสารอนุพันธ์ การจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อการลงทุนและป้องกันความเสี่ยง (รวมถึงผลิตภัณฑ์ของบุคคลภายนอก) การทำวิจัย การวางแผนและการวิเคราะห์ทางสถิติ เช่น ด้านวงเงินลงทุนและพฤติกรรมการลงทุนของคุณ เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ </li> </ul> |

| วัตถุประสงค์  | รายละเอียด   |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การดำเนินการเกี่ยวกับบัตรเครดิต บัตรสินเชื่อส่วนบุคคล การพิจารณาปรับเพิ่มหรือลดวงเงินเครดิตทั้งที่เป็นการชั่วคราวหรือถาวร การปรับระดับ (อัพเกรดหรือดาวน์เกรด) บัตร การทบทวนวงเงิน และการเสนอเปลี่ยนหน้าบัตรใหม่</li> <li>• การดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับรางวัล การให้บริการแลกแต้ม คะแนนสะสม หรือรางวัล โดยในบางกรณีจะพิจารณาจากบริการทางการเงิน สถานะลูกค้า บัตรบางประเภท หรือผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณสมัครใช้ การออกและการประกาศรางวัลผ่านสื่อต่างๆ หรือผ่านแพลตฟอร์มเครือข่ายสังคมออนไลน์</li> <li>• การดำเนินการเกี่ยวกับการต่ออายุผลิตภัณฑ์และบริการ การเสนอ การแจ้งเตือนเกี่ยวกับการต่ออายุผลิตภัณฑ์และบริการ การต่ออายุบัตร การรักษาบัญชีเงินกู้</li> <li>• การดำเนินการเกี่ยวกับกรมธรรม์ประกันภัย การบริการรักษากรมธรรม์ประกันภัย การต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยฉบับปัจจุบัน การพิจารณารับประกันภัยสำหรับกรมธรรม์ประกันภัย การดำเนินการเกี่ยวกับข้อเรียกร้องตามสัญญาประกันภัย หรือการต่ออายุ การรับประกัน การเริ่มมีผลของการรับประกันที่ได้ต่ออายุ การดำเนินการออกกรมธรรม์ประกันภัย การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัย การช่วยจัดเตรียมเอกสารที่ต้องใช้ในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัย)</li> <li>• การดำเนินการเกี่ยวกับการปิดสัญญาหรือสิ้นสุดความสัมพันธ์ การดำเนินการเกี่ยวกับการปิดสัญญา การปิดบัญชีเงินฝาก การไถ่ถอนทรัพย์สินจำนอง รวมทั้งการโอนกรรมสิทธิ์เหนือทรัพย์สินหลักประกัน การเสนอราคาให้แก่ลูกค้า การปิดบัญชีของคุณ และการดำเนินการอื่นใดเพื่อบอกเลิกการให้บริการแก่คุณ</li> <li>• การดำเนินการอื่นที่จำเป็นต่อการให้บริการ เช่น การอำนวยความสะดวกในการยื่นใบสมัครเพื่อทำสัญญาประกันภัยและใช้บริการของกลุ่มลูกค้า</li> </ul> |
| <p>การประมวลข้อมูลการทำธุรกรรมและ/หรือการชำระเงิน</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การโอนเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด (รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการโอนเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าว) การนำส่งเงิน การบริหารจัดการและจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าภาษีอากร และดอกเบี้ยสำหรับบัญชี การคำนวณและโอนดอกเบี้ยและเงินปันผล (รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการดำเนินการโอนดังกล่าว)</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ประกอบการและบริษัทบัตรเครดิตเพื่อให้อนุมัติและหักบัญชี การดำเนินการเพื่อหักบัญชีอัตโนมัติ การหักบัญชีเช็คล่วงหน้า</li> <li>• การปฏิบัติตามคำขอและคำสั่งของคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการทำธุรกรรมทางการเงินและบริการเกี่ยวกับการชำระเงิน การชำระเงินตามงวด รวมทั้งกระบวนการต่างๆ ในการชำระเบี้ยประกัน การให้บาร์โค้ดแก่ลูกค้าสำหรับการชำระเงิน ค่าบริการ ค่าอากรแสตมป์ การตรวจสอบธุรกรรมทางการเงิน การยืนยันการทำธุรกรรมเสร็จสิ้น บริการเกี่ยวกับการชำระเงินที่เกิดขึ้นตามรอบ</li> <li>• การเรียกเก็บเงิน (เช่น เรียกเก็บตามเช็ค) การปรับโครงสร้างหรือระงับยอดบัญชี (เช่น การปรับโครงสร้างหนี้)</li> <li>• การดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการบันทึกรายการทางการเงิน การหักเบี้ยประกันจากวงเงินไฟแนนซ์ยานพาหนะ การยกเลิกรายการชำระเงิน การคืนเงินในกรณีที่กลุ่มลูกค้าปฏิเสธที่จะให้บริการแก่คุณ การสอบสวนการชำระเงินที่ไม่ทราบที่มา</li> </ul>   |

| วัตถุประสงค์  | รายละเอียด   |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การออกและนำส่งใบกำกับภาษี ใบเรียกเก็บเงิน ใบเสร็จรับเงิน ใบแสดงข้อมูลรายการเดินบัญชี</li> <li>• การเครดิตบัญชีของคุณ การทำเครดิตบาลานซ์ การพิจารณาชำระหนี้บัตรเครดิตของคุณด้วยวิธีการหักบัญชีเงินฝาก (Direct debit) การระงับหรือยกเลิกการระงับบัญชี การทำให้บัตรเครดิตสามารถกลับมาใช้งานได้</li> <li>• การทำการยกเลิก การยืนยัน การเก็บรวบรวม การรับและการประมวลผลการชำระเงินเบี้ยประกันภัย</li> <li>• การประมวลผลและส่งต่อข้อเรียกร้องหรือคำขอของคุณหากคุณเป็นลูกค้าของบริษัทในเครือของกลุ่มกรุงศรี หรือเป็นลูกค้าของพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี หรือสนใจผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทในเครือหรือพันธมิตรทางธุรกิจดังกล่าว (เช่น ผลิตภัณฑ์ประกันภัยกองทุนรวม หุ้นกู้และตราสารหนี้) การโอนเงิน</li> <li>• การจัดสรรเงินทุน การทำธุรกรรม (เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการจองซื้อและการลงทุน การไถ่ถอน และการทำคำสั่งสับเปลี่ยนหน่วยลงทุน การจ่ายเงินปันผล และเงินตอบแทนอื่นๆ)</li> </ul>  |
| การติดตามหนี้   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การแจ้งให้คุณทราบวันครบกำหนดชำระหนี้ ยอดเงินค้างชำระ ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม การติดตามหนี้และการบังคับใช้สิทธิตามสัญญา การทวงถามให้ชำระเงิน การติดตามหนี้ที่ค้างชำระหรือเลยกำหนดชำระ การเข้าพื้นที่เพื่อเรียกเก็บหนี้ การดำเนินการกับบัญชีของคุณให้เหมาะสมกับกรณีต่างๆ (เช่น การปรับโครงสร้างหนี้) การสืบทรัพย์และยึดทรัพย์ การกลับเข้าครอบครองทรัพย์สิน ทรัพย์สินที่ได้เข้าแบบลีสซิ่ง / เช่าซื้อ หรือทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน การขายหนี้ของลูกค้าและการโอนประวัติของลูกค้าให้แก่ผู้ซื้อหนี้ การเรียกคืนเงิน</li> <li>• การดำเนินการกระบวนการขายทอดตลาด (เช่น การแจ้งให้คุณทราบรายละเอียดการประมูล (เช่น วัน เวลา สถานที่ และบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ดำเนินการขายทอดตลาด)) รวมถึงเพื่อติดตามทรัพย์สินที่คุณเช่าแบบลีสซิ่ง / เช่าซื้อจากกลุ่มกรุงศรีตามการให้บริการสินเชื่อเพื่อยึดคืน การติดต่อคุณเพื่อไถ่ถอนทรัพย์สินที่กลุ่มกรุงศรียึดคืน การจัดให้มีการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่กลุ่มกรุงศรียึดคืน การติดต่อคุณเพื่อโอกาสในการเข้าร่วมการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่กลุ่มกรุงศรียึดคืน การเบิก / โอนเงินส่วนที่เกินมูลค่าทรัพย์สินขายทอดตลาด หรือการเรียกเก็บ / เก็บหนี้ที่ค้างชำระ</li> <li>• การดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีของคุณตามความเหมาะสม การติดต่อคุณเพื่อติดตามหนี้ การบริหารจัดการ / หักลบเงินค่าจ้างใจต่างๆ เกี่ยวกับกรรมธรรม์ประกันภัยของคุณ</li> </ul> |
| การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและการเก็บรักษาข้อมูล | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การกรอกข้อมูลของคุณ เก็บรวบรวม บันทึก การบริหารจัดการฐานข้อมูลของลูกค้า รวมทั้งบันทึกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการให้บริการของกลุ่มกรุงศรี การปรับปรุงข้อมูลประวัติ / ข้อมูลของลูกค้าให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และสมบูรณ์ การทำสำเนา หรือทำซ้ำเอกสารเกี่ยวกับแหล่งรายได้ การบันทึกรายการทางธุรกิจและ การดำเนินงาน บริหารจัดการ และดูแลรักษาข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี</li> <li>• การดำเนินการอื่นใดเพื่อรักษาข้อมูล ซึ่งรวมถึงการยับยั้งการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลบางส่วนของคุณ รวมถึงการเก็บรักษาสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้องที่อาจมีการกล่าวอ้างถึงคุณ</li> </ul>   |

| วัตถุประสงค์  | รายละเอียด   |
|---|--|
| <p>การบริการดูแลลูกค้า</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การโทรศัพท์เพื่อต้อนรับลูกค้า การรับเรื่องร้องเรียน การตอบข้อซักถามและการดำเนินการตามคำขอของคุณเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี การรับฟังข้อเสนอแนะความคิดเห็น การสอบสวนประเด็นปัญหาของคุณและเสนอแนวทางแก้ปัญหา</li> <li>• การดูแลบัญชี การวางแผน การดำเนินการ การบริหารจัดการความสัมพันธ์ (ตามสัญญา) กับคุณ</li> <li>• การให้บริการลูกค้าเกี่ยวกับบัตรที่สูญหาย เสียหาย หรือถูกขโมย หรือบัตรที่ลูกค้าไม่ได้รับ การระงับและยกเลิกบัตร การเปลี่ยนบัตรทดแทน การพิจารณาคำขอของคุณในการยกเว้นค่าธรรมเนียม</li> <li>• การจัดส่งของขวัญหรือของรางวัล และการทำกิจกรรมอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการลูกค้า</li> </ul>  |
| <p>การโฆษณา การทำการตลาด การแจ้งข่าวสาร การประกาศ และการแจ้งข้อมูลอื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การแจ้งข่าวสารของกลุ่มกรุงศรีให้คุณทราบ การประกาศ และการส่งข้อมูลรูปแบบอื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี ทั้งที่เป็นผลิตภัณฑ์และบริการในปัจจุบันหรือผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ และ/หรือ ของบริษัทในเครือ กลุ่มธุรกิจทางการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคคลอื่นใดที่กลุ่มกรุงศรีมีความสัมพันธ์ด้วย (เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาข้อนี้ให้เรียกรวมกันว่า “ผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี”) การติดต่อหรือดำเนินการใดๆ เพื่อแจ้งให้คุณทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี ซึ่งกลุ่มกรุงศรีเชื่อว่าคุณหรือองค์กรที่คุณทำงานให้นั้นจะสนใจ ทั้งนี้ โดยผ่านช่องทางติดต่อที่เหมาะสม (เช่น ไปรษณีย์ อีเมล ข้อความในโทรศัพท์ โทรศัพท์)</li> <li>• การให้สิทธิประโยชน์และข้อเสนอพิเศษสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี การผลิตและนำเสนอโฆษณาออนไลน์สำหรับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรีโดยใช้ช่องทางต่างๆ (รวมถึงสื่อสังคมออนไลน์ แอปพลิเคชันที่ใช้สำหรับการค้นหาและส่งข้อความต่างๆ เช่น Facebook, Google, Line และ Instagram เป็นต้น) การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะเป็นลูกค้าของผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกรุงศรี (Target Advertising) หรือโปรแกรมส่งเสริมการขายที่ตรงกับความสนใจของลูกค้ากลุ่มกรุงศรี</li> <li>• การสำรวจวิเคราะห์และวิจัยด้านการตลาด การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้าและการแบ่งกลุ่มลูกค้า การวิเคราะห์และค้นหากลุ่มบุคคลที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน (Lookalike) การทำโครงการเสริมสร้างความภักดีของลูกค้า โปรแกรมการแนะนำลูกค้า และ/หรือแผนงานและแคมเปญอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน รวมถึงแผนงานและแคมเปญด้านการตลาดและการขายอื่นใด การประกาศรางวัล การให้รางวัล และ/หรือการจับรางวัล การประเมินหรือปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำการตลาดและแคมเปญต่างๆ การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าและการให้ลูกค้าเข้ามีส่วนร่วม การวางแผน การส่งเสริมการขาย การจัดงาน การประชุม สัมมนา และการเยี่ยมชมนกลุ่มกรุงศรี</li> </ul> |

(3) การปรับปรุงคุณภาพการบริการ

| วัตถุประสงค์                                 | รายละเอียด   |
|--|--|
| การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการให้บริการ          | การจัดทำและเผยแพร่รายงาน (ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร) เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มกรุงศรี ได้แก่ รายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ผลการให้บริการ ยอดขาย ผลการติดต่อกับลูกค้า การหักบัญชีสำหรับผู้ประกอบการและบริษัทเครือข่าย บัตร การประเมินมูลค่าหลักประกัน การชำระหนี้สำหรับผู้ประกอบการและบริษัทเครือข่าย บัตร การประเมินหลักประกัน) การจัดทำรายงานการวิเคราะห์ต่างๆ ตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่มีอำนาจ รายงานการวิเคราะห์ต่างๆ (เช่น การวิเคราะห์ลูกค้าที่ไม่มี การเคลื่อนไหวทางบัญชีเพื่อเริ่มจัดรายการส่งเสริมการขาย) และการรายงานประเภทอื่นเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี  |
| การปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ          | การปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการที่มีอยู่ การพัฒนา และทดสอบผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ของกลุ่มกรุงศรี และของพันธมิตรทางธุรกิจที่เข้าร่วมโครงการกับกลุ่มกรุงศรี การพัฒนาวิธีการให้บริการในรูปแบบใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของคุณและเพื่อให้ธุรกิจของกลุ่มกรุงศรีเติบโต รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงคุณภาพการทำการตลาด และการเสนอขายบริการของกลุ่มกรุงศรี การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงระบบ (เช่น พัฒนาแบบจำลองในการแบ่งประเภทกลุ่มลูกค้าเพื่อให้สามารถให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น) การสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของลูกค้า หรือบุคคลอื่นใดที่กลุ่มกรุงศรีเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น ผู้ตอบแบบสอบถาม) การสำรวจผลการดำเนินงานของพนักงานกลุ่มกรุงศรี การวิเคราะห์แนวโน้มการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ การให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคลของคุณในการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ เพื่อประสบการณ์ที่ดีที่สุด (เช่น แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ และเว็บไซต์) การรับรู้ว่าคุณเข้าใช้งานโดยใช้เบราว์เซอร์และเครื่องมือต่างๆ การติดตามและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในการให้บริการ |
| การวิเคราะห์ข้อมูล                           | <ul style="list-style-type: none"><li>การวิเคราะห์การใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มกรุงศรี การศึกษาเพื่อวิเคราะห์ว่าช่องทางออนไลน์ใดของกลุ่มกรุงศรี (เช่น แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือและเว็บไซต์) ที่คุณเข้าเยี่ยมชม และด้านใดของช่องทางออนไลน์ที่คุณเห็นว่าเป็นประโยชน์มากที่สุด การตรวจสอบจำนวนผู้เข้าใช้ผลิตภัณฑ์และบริการออนไลน์ของกลุ่มกรุงศรี การประเมินจุดเชื่อมต่อ (Interface) และประสบการณ์ของผู้ใช้งาน การทดสอบคุณลักษณะต่างๆ หรือฟังก์ชันการใช้งาน การระบุแหล่งที่มาของข้อมูลของคุณ</li><li>การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การวิเคราะห์การอนุมัติสินเชื่อในอนาคต การสอบทานสินเชื่อของลูกค้า การตรวจสอบแนวโน้มการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ การทบทวนการประเมินมูลค่า (สำหรับหลักประกัน)</li><li>การระบุและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับผลิตภัณฑ์และบริการที่มีอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงการพัฒนาข้อมูลเชิงคุณภาพ</li></ul>   |
| การใช้งานเว็บไซต์และแพลตฟอร์มของกลุ่มกรุงศรี | การดูแล ใช้งาน ติดตาม ตรวจสอบและบริหารจัดการเว็บไซต์ แพลตฟอร์ม รวมทั้งแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ เพื่ออำนวยความสะดวก เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับความต้องการของคุณ ปรับปรุงโครงสร้าง (Layout) และเนื้อหาที่นำเสนอบนเว็บไซต์และแพลตฟอร์มของกลุ่มกรุงศรี ช่วยให้คุณสามารถเข้าถึงระบบต่างๆ ของกลุ่มกรุงศรีและให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคแก่คุณ   |

(4) การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การป้องกันการทุจริตฉ้อฉล และการปฏิบัติตามกฎหมาย และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

| วัตถุประสงค์   | รายละเอียด  |
|--|---|
| การตรวจจับ การป้องกันการทุจริต และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล | การค้นหา ตรวจจับ ป้องกันความเสี่ยงและแก้ปัญหาการทุจริต การซื้อฉ้อ การหลอกลวง รวมถึงธุรกรรมและแอปพลิเคชันที่มีลักษณะเป็นการทุจริต การระบุปัญหา การติดตาม ตรวจสอบ การยืนยันตัวตน และการควบคุมการบันทึกการรายการ (Logs) ในการทำกิจกรรมบนเครือข่าย การดำเนินการอื่นใดเพื่อป้องกันกิจกรรมที่จูงใจให้เกิดความเสียหาย กิจกรรมที่ผิดกฎหมาย กิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการบำรุงรักษาข้อมูล ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้ การตรวจหาเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย การสืบสวนเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล การรักษาความปลอดภัยในชีวิต สุขอนามัย ทรัพย์สิน และสิทธิอื่นใดของบุคคล   |
| การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• การติดตามตรวจสอบระบบ เครื่องมือและอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความปลอดภัย การทดสอบการเข้าถึงและการบำรุงรักษาระบบ การแก้ไขจุดบกพร่อง (Debugging) และข้อผิดพลาด การวิเคราะห์การใช้บริการออนไลน์ของกลุ่มองค์กร การดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาข้อมูล และงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มองค์กร การพัฒนาและบริหารจัดการระบบ การให้การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหา (Helpdesk)</li><li>• การปฏิบัติตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้างและรักษารหัสและชื่อผู้ใช้งานสำหรับคุณ การบริหารจัดการการเข้าถึงระบบต่างๆ ที่กลุ่มองค์กรมีสิทธิเข้าถึง การลบบัญชีที่ไม่มีกิจกรรมเคลื่อนไหว การใช้ระบบควบคุมทางธุรกิจเพื่อให้กลุ่มองค์กรสามารถประกอบธุรกิจได้ การระบุและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มองค์กร การรักษาความปลอดภัยให้แก่ระบบของกลุ่มองค์กร</li></ul>  |
| การปฏิบัติตามกฎหมายและการระงับข้อพิพาท                         | การปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ (รวมถึงกฎหมายอนุบัญญัติต่างๆ แนวปฏิบัติตามกฎหมายหรือของหน่วยงานกำกับดูแล จรรยาบรรณ คำสั่ง ความเห็น การตีความ ตลอดจนนโยบายภายในของกลุ่มองค์กรและของบริษัทในเครือ) การฟ้องคดี การต่อสู้คดี การเข้าร่วมเป็นคู่ความ กระบวนพิจารณาทางกฎหมาย หรือการดำเนินการอย่างอื่นใดเพื่อต่อสู้ในคดีแพ่ง คดีอาญา การดำเนินคดีตามกฎหมาย หรือกรณีที่มีหมายเรียกพยาน กระบวนทางกฎหมาย กระบวนการบังคับคดี ข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การบังคับใช้กฎหมาย การใช้สิทธิตามกฎหมายของกลุ่มองค์กร หรือการยกข้อต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย รวมถึงการติดตามหนี้และการเรียกให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระ การสืบสวน และการมีความสัมพันธ์ในรูปแบบอื่นใดกับหน่วยงานภาครัฐ หรือปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่รัฐซึ่งอาจรวมถึงคำสั่งจากเจ้าหน้าที่รัฐที่อยู่นอกประเทศไทย และ/หรือ การให้ความร่วมมือกับศาล หน่วยงานกำกับดูแล เจ้าหน้าที่รัฐ และหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย เมื่อกลุ่มองค์กรมีเหตุผลอันสมควรให้เชื่อว่ากลุ่มองค์กรมีหน้าที่ตามกฎหมายที่ต้องกระทำเช่นนั้น และเมื่อกลุ่มองค์กรจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย การแก้ไขข้อร้องเรียนรวมทั้งข้อพิพาท การปฏิบัติตามเกณฑ์การกำกับดูแล การระงับข้อพิพาท การวางทรัพย์สินของคุณแทนการชำระหนี้ที่กรมบังคับคดี |

(5) การบริหารจัดการธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ

| วัตถุประสงค์  | รายละเอียด  |
|---|---|
| การบริหารจัดการธุรกิจ   | <p>การประกอบธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการวางกลยุทธ์ และการวางแผนสำหรับองค์กร ในการประกอบธุรกิจและในด้านการเงินของกลุ่มธุรกิจ การเพิ่มและทดสอบระบบ / กระบวนการต่างๆ การบริหารจัดการงานธุรการภายในกลุ่มธุรกิจ การติดตามและการอ้างอิง (เช่น เมื่อกลุ่มธุรกิจได้รับคำขอจากคุณ) การจัดเก็บ (เช่น การสำรองข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลแยกต่างหาก) การปฏิบัติตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความต่อเนื่องของระบบและการดำเนินงาน การปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่กลุ่มธุรกิจเป็นผู้สัญญา (เช่น สัญญากับพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ ผู้ให้บริการแก่กลุ่มธุรกิจ หรือบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนต่างๆ) สัญญาที่กลุ่มธุรกิจกระทำการเป็นนายหน้าหรือตัวแทน การบริหารและควบคุมป้องกันความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ การบริหารด้านการเงิน การบัญชี และภาษี ตลอดจนการตรวจสอบ การบริหารจัดการทางธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการต่างๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการภายใน และแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลที่ดี</p>  |
| การทำธุรกรรมขององค์กร   | <p>เมื่อมีการขาย โอน ควบรวม ปรับโครงสร้าง หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกับที่ระบุไว้ข้างต้น กลุ่มธุรกิจต้องเปิดเผยและโอนข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลภายนอกภายใต้รายงานหนึ่งหรือหลายรายการตามข้อกำหนดในการทำธุรกรรมดังกล่าว</p>  |
| การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ และการสื่อสารเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ<br><br>(วัตถุประสงค์ข้อนี้ใช้ในกรณีที่คุณหรือกลุ่มธุรกิจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจ) | <ul style="list-style-type: none"><li>• การซื้อผลิตภัณฑ์หรือบริการจากพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ (เช่น การสร้างและส่งคำสั่งซื้อให้แก่คุณหรือแก่พันธมิตรทางธุรกิจ) การติดต่อคุณเมื่อคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจขายผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่กลุ่มธุรกิจ การดำเนินการเกี่ยวกับการชำระเงิน การวางแผน การดำเนินการ การบริหารจัดการความสัมพันธ์ (ตามสัญญา) กับคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจ การควบคุมดูแลการปฏิบัติตามสัญญาและนโยบายของกลุ่มธุรกิจของคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดภายในกลุ่มธุรกิจ รวมทั้งข้อกำหนดของบริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจ (รวมทั้งการสืบสวนและดำเนินการแก้ไขการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือนโยบายดังกล่าว)</li><li>• การจัดสรรเงินทุน การทำธุรกรรม (เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับการจองซื้อและการลงทุนในธุรกิจของคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจ )</li><li>• การสื่อสารกับคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ (เช่น การสื่อสารกับพันธมิตรทางธุรกิจเกี่ยวกับโครงการของกลุ่มธุรกิจ หรือโครงการของพันธมิตรทางธุรกิจ) หรือเกี่ยวกับโอกาสทางธุรกิจอื่นๆ (เช่น ตอบข้อซักถามหรือคำขอ แจ้งข่าวรวมทั้งสิ่งพิมพ์ต่างๆ ซึ่งคุณอาจสนใจ) การให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่คุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจขณะเข้าร่วมโครงการกับกลุ่มธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการจัดงาน และการประชุมที่เกี่ยวข้อง</li><li>• การกรอกข้อมูลของคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจ เก็บรวบรวม บันทึก การบริหารจัดการฐานข้อมูลของคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจ รวมทั้งบันทึกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการให้บริการของกลุ่มธุรกิจ การปรับปรุงข้อมูลประวัติ / ข้อมูลของคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และสมบูรณ์ การทำสำเนา หรือทำซ้ำเอกสารเกี่ยวกับแหล่งรายได้ การบันทึกรายการทางธุรกิจและการดำเนินงาน บริหารจัดการ และดูแลรักษาข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ</li><li>• การดำเนินการเกี่ยวกับการปิดสัญญา และ/หรือการดำเนินการอื่นใดเพื่อสิ้นสุดความสัมพันธ์กับคุณหรือพันธมิตรทางธุรกิจ</li></ul> |

(6) ความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ

| วัตถุประสงค์   | รายละเอียด   |
|--|--|
| การบริหารจัดการเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ | การพิสูจน์ตัวตนและลายมือชื่อ เช่น เมื่อคุณติดต่อทำธุรกรรม ใช้สิทธิตามกฎหมายในฐานะผู้ถือหุ้นกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณเป็นผู้ถือหุ้น หรือกระทำการใดๆ ในนามของผู้ถือหุ้น การบริหารจัดการการประชุมผู้ถือหุ้น การเข้าประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียง การงดออกเสียง การออก / โอนใบหุ้น การซื้อ / จำหน่ายหุ้น ทะเบียนผู้ถือหุ้น หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง |

2.3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน

กลุ่มธุรกิจอาจเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนเฉพาะเมื่อกลุ่มธุรกิจได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากคุณเท่านั้น เว้นแต่ในกรณีที่วัตถุประสงค์เพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ยกขั้้นต่อผู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ปฏิบัติตามหรือใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย ตลอดจนเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ หรือในกรณีอื่นใดที่กฎหมายกำหนดและได้อนุญาตไว้ ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจต้องได้รับความยินยอมจากคุณ กลุ่มธุรกิจจะขอความยินยอมจากคุณโดยใช้วิธีการที่เหมาะสม ทั้งนี้ ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนซึ่งกลุ่มธุรกิจจะเก็บรวบรวมจากคุณนั้น จะขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงข้อพิจารณาว่าบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อด้วย

| ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อน | วัตถุประสงค์  |
|---|---|
| บันทึกประวัติอาชญากรรม                    | การเก็บรวบรวมและใช้บันทึกประวัติอาชญากรรมของคุณเพื่อค้นหาและป้องกันการกระทำผิดกฎหมายและการทุจริตฉ้อฉล การดำเนินคดีเมื่อมีเหตุดังกล่าว รวมถึงในกรณีที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้  |
| ข้อมูลชีวภาพ                              | กลุ่มธุรกิจต้องเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลชีวภาพของคุณ (เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ) เพื่อตรวจสอบตัวตนของลูกค้าในกระบวนการพิจารณาเพื่อออกบัตรเครดิต เพื่ออนุมัติสินเชื่อส่วนบุคคล และ/หรือเพื่อพิจารณาอนุมัติสินเชื่อเช่าซื้อ ลิขสิทธิ์ และสัญญาเงินกู้ เพื่อยืนยันตัวตน สมัครใช้ เข้าถึง และ/หรือ ดำเนินการอื่นใดเพื่อใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มธุรกิจ (เช่น การเปิดหรือเข้าถึงบัญชีโดยใช้แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ การเปิดบัญชีผ่านสาขา) นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจอาจเก็บข้อมูลเสียงของคุณเพื่อตรวจสอบตัวตนของลูกค้าในการแก้ไขปัญหาที่คุณแจ้ง รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเสียงของคุณให้กับผู้ให้บริการด้านการรับรู้เสียงเพื่อปรับและวิเคราะห์ข้อมูลเสียงของคุณ |
| ข้อมูลศาสนา                               | โดยทั่วไป การเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่คุณนั้น กลุ่มธุรกิจจะไม่ขอข้อมูลเกี่ยวกับศาสนาจากคุณ อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติ กลุ่มธุรกิจอาจได้รับข้อมูลเกี่ยวกับศาสนาจากคุณโดยมีอาจหลีกเลี่ยงได้ (เช่น เมื่อกลุ่มธุรกิจสแกนบัตรประจำตัวประชาชนของคุณเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการทำสัญญา / การสมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ หรือเพื่อตรวจสอบตัวตนของกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท) ในกรณีเช่นว่านี้ กลุ่มธุรกิจจะรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเกี่ยวกับศาสนาของคุณตามกฎหมายที่บังคับใช้  |
| ข้อมูลความพิการ                           | หากคุณมีความพิการ กลุ่มธุรกิจอาจต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลความพิการของคุณ รวมทั้งลายพิมพ์นิ้วมือของคุณเพื่อจัดทำสัญญาาระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจ (เช่น หากคุณมีความพิการและไม่สามารถลงลายมือชื่อในสัญญาได้ กลุ่มธุรกิจจะขอให้คุณใช้ลายพิมพ์นิ้วมือแทน) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ คู่สมัครงสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (เช่น กรณีขายคืนหน่วยลงทุนกองทุนประเภทลดหย่อนภาษีก่อนครบกำหนดหรือผิดเงื่อนไขในการลดหย่อนภาษี จำเป็นต้องแสดงหลักฐานความทุพพลภาพเพื่อได้รับการยกเว้นภาษี ณ ที่จ่าย)   |

|  |   |
|--|---|
| <p>ข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อนในกรณีของลูกค้ากลุ่มเปราะบาง</p> | <p>ในกรณีที่ลูกค้าเป็นลูกค้าซึ่งกลุ่มธุรกิจเห็นว่าจำเป็นต้องใช้ความระมัดระวังในการติดต่อและให้บริการเป็นพิเศษ เช่น มีความบกพร่องทางการได้ยินหรือการมองเห็น มีภาวะบกพร่องทางสุขภาพ หรือมีลักษณะบกพร่องประการอื่นใด ตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กลุ่มธุรกิจจำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนตามที่กฎหมายกำหนด (เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลความพิการ) เพื่อจัดกลุ่มและวิเคราะห์ลูกค้าเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับประเภทของลูกค้า ทั้งนี้ เพื่อให้คุณได้รับข้อมูลและผลิตภัณฑ์และบริการอย่างเป็นธรรม</p> |
|--|---|

**3. บุคคลที่กลุ่มธุรกิจเปิดเผยข้อมูลของคุณ**

กลุ่มธุรกิจอาจเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 2 ข้างต้น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะความสัมพันธ์ของคุณกับกลุ่มธุรกิจ บริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คุณได้ติดต่อกับ ตลอดจนคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณได้รับจากกลุ่มธุรกิจ

| ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล | รายละเอียด  |
|-----------------------------|---|
| <p>บริษัทในเครือ</p>        | <p>กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้บริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจ บริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจ และบริษัทอื่นใดภายใต้กลุ่มธุรกิจ และให้หมายรวมถึง MUFG Bank, Ltd. และบริษัทในกลุ่มของ MUFG ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงญี่ปุ่น สิงคโปร์ สหรัฐอเมริกา และสหราชอาณาจักร</p> <p>นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณในระบบจัดเก็บข้อมูลส่วนกลางหรือนำไปประมวลผลที่ศูนย์กลางในการประมวลผลข้อมูลภายในกลุ่มธุรกิจ บริษัทในเครือของกลุ่มธุรกิจ และบริษัทอื่นใดภายใต้กลุ่มธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ</p>   |
| <p>ผู้ให้บริการ</p>         | <p>กลุ่มธุรกิจอาจว่าจ้างบริษัทอื่นให้เป็นผู้ให้บริการแทนกลุ่มธุรกิจ และสนับสนุนการประกอบธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ (เช่น ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทน ผู้รับจ้างทำงานต่อ) โดยกลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการเหล่านี้ หรือผู้ให้บริการดังกล่าวอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณแทนกลุ่มธุรกิจ เพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ทางธุรกิจต่างๆ รวมถึงการให้บริการแก่ลูกค้า เช่น กลุ่มธุรกิจว่าจ้างและมอบหมายงานบางส่วนให้แก่ผู้ให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และ/หรือ ซอฟต์แวร์ รวมถึงผู้ให้บริการด้านการจัดเก็บข้อมูล และ/หรือ เอกสาร ผู้ให้บริการ Cloud ผู้ให้บริการซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม เครือข่าย ผู้พัฒนาเว็บไซต์ ผู้ให้บริการด้านการจัดส่งไปรษณีย์ ผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ ผู้ให้บริการด้านการทำลาย ผู้ให้บริการด้านการจัดส่งเอกสาร ผู้ให้บริการด้านธุรกรรมและการสนับสนุนการประกอบธุรกิจ ผู้ให้บริการด้านการชำระเงิน ผู้ให้บริการจัดพิมพ์บัตร ผู้ให้บริการจัดพิมพ์เอกสารเพื่อใช้เป็นใบเรียกเก็บเงิน จดหมาย และ / หรือเอกสารอื่นใด คลังสินค้า ผู้ติดตามหนี้ ผู้ให้บริการด้านการจัดการแลกเปลี่ยนคะแนนสะสม ผู้ให้บริการด้านการจัดการเพื่อเสริมสร้างความภักดีของลูกค้า บริษัทผู้ให้บริการด้านการวิจัย การวิเคราะห์ ผู้ให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐาน บริษัทผู้ให้บริการด้านการตลาด ผู้ให้บริการด้านการส่งอีเมล ผู้ให้บริการด้านการส่ง SMS ผู้ให้บริการด้านการป้อนข้อมูล ผู้ให้บริการด้านการทำ Credit Scoring ตัวแทนผู้ให้บริการการขายทางโทรศัพท์ ผู้ให้บริการด้านการจัดเก็บข้อมูล ผู้ให้บริการยืมทรัพย์ ผู้ให้บริการการโอนกรรมสิทธิ์ ผู้ให้บริการเกี่ยวกับโทรคมนาคมและการสื่อสาร ผู้ให้บริการด้าน Crowd Funding</p> |

| ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล     | รายละเอียด   |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต ผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์มือถือ ผู้ให้บริการด้าน Digital ID ผู้ให้บริการด้านการโฆษณา ผู้ให้บริการเกี่ยวกับสื่อสังคมออนไลน์ บริษัทผู้ให้บริการข้อมูลอ้างอิงเกี่ยวกับสินเชื่อ ผู้ให้บริการด้านการบริหารความเสี่ยง ผู้รายงานข่าว ผู้ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ และ/หรือ Dispatcher ผู้ให้บริการด้านเครือข่ายการชำระเงิน ผู้ให้บริการเกี่ยวกับการจัดเก็บและทำลายเอกสาร ผู้ให้บริการด้านการสำรองข้อมูล ตัวแทนผู้ให้บริการการขยายระบบทางไกล ผู้ให้บริการเกี่ยวกับการจดทะเบียนทรัพย์สิน ผู้ให้บริการประเมินค่าทรัพย์สิน ตรวจสอบทรัพย์สิน ผู้ให้บริการด้านการขายทอดตลาด ผู้ให้บริการยืนยันตัวตน นอกจากนี้กลุ่มธุรกิจนี้อาจต้องเปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการของบริษัทประกันภัย เช่น ผู้สำรวจความเสียหาย ผู้เจรจาตกลงค่าสินไหมทดแทน โรงพยาบาล คู่ช่อมรยณต์ และบริษัทประกันภัยของคุณ) ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจ เก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจ กลุ่มธุรกิจ จะเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรด้านผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ ของกลุ่มธุรกิจ</p>  |
| <p><b>ที่ปรึกษาวิชาชีพ</b></p>  | <p>กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ที่ปรึกษาวิชาชีพด้านการตรวจสอบกฎหมาย บัญชี และการบริการทางภาษีซึ่งเป็นผู้ช่วยเหลือในการประกอบธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ และช่วยกลุ่มธุรกิจในการต่อสู้คดี หรือฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย วิริเริ่มและจัดการขายทอดตลาด หรือดำเนินการทางกฎหมายอย่างอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางทรัพย์สินแทนการปฏิบัติการชำระหนี้ ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นที่ปรึกษาวิชาชีพของกลุ่มธุรกิจ กลุ่มธุรกิจจะเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรซึ่งเป็นที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นๆ ของกลุ่มธุรกิจ</p>  |
| <p><b>พันธมิตรทางธุรกิจ</b></p> | <p>กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บริษัทต่างๆ ที่กลุ่มธุรกิจร่วมงานด้วย เพื่อเสนอหรือปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้าของกลุ่มธุรกิจในปัจจุบันหรือในอนาคต เช่น สายการบิน โรงแรม สถานออกกำลังกาย ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร บริษัทผู้ให้บริการเกี่ยวกับการบริหารจัดการและปรับโครงสร้างหนี้ ผู้ประกอบการที่คุณซื้อผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ต่างๆ (เช่น เพื่อดำเนินการตามคำสั่งซื้อ จัดเตรียมและส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณสั่งซื้อ) พันธมิตรทางธุรกิจที่จัดทำโครงการร่วมกัน พันธมิตรทางธุรกิจที่สนใจร่วมลงทุน พันธมิตรที่มีการร่วมมือกัน (Co-Branding) บริษัทผู้รับประกันภัยและผู้รับประกันภัยต่อ (เช่น ประกันภัยรถยนต์ ประกันสุขภาพ ประกันภัยทรัพย์สิน ประกันการเดินทาง ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล) ตัวแทนและผู้ค้า ผู้ค้าที่ส่งค่าขอรับไฟแนนซ์ของลูกค้าให้แก่กลุ่มธุรกิจ บริษัทผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร ผู้ให้บริการด้านแพลตฟอร์มการชำระเงินและเคาน์เตอร์เซอร์วิส ผู้ให้บริการด้านการสำรวจ ผู้ให้บริการด้านการทำการตลาด การจัดทำสื่อโฆษณา และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุน บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์นายหน้าซื้อขายหน่วยลงทุน, บริษัทหลักทรัพย์ที่ปรึกษาการลงทุน บริษัทด้านการตลาด ตัวแทนของสถาบันการเงิน บริษัทผู้ให้บริการเกี่ยวกับหมายเลขโทรศัพท์ ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน ผู้ประกอบการธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่ส่งค่าขอสินเชื่อของคุณให้แก่กลุ่มธุรกิจ ตัวแทนขายของผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ในกรณีที่กลุ่มธุรกิจ เก็บรวบรวมข้อมูลของคุณในฐานะบุคคลที่สัมพันธ์กันของพันธมิตรทางธุรกิจ กลุ่มธุรกิจ จะเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจอื่นๆ ของกลุ่มธุรกิจ</p> |

| ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล   | รายละเอียด  |
|---|---|
| สถาบันการเงิน ข้อมูลเครดิต หรือประกันภัย  | ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินที่ให้ความช่วยเหลือกลุ่มธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการทางการเงิน (เช่น ธนาคารอื่น สถาบันการเงินอื่น บริษัทที่ประกอบธุรกิจการเงินอื่น บริษัทข้อมูลเครดิต ผู้ติดตามหนี้สิน องค์กรด้านการบริหารจัดการหนี้สิน ผู้ให้บริการด้านการชำระเงิน ผู้ให้บริการด้านการส่งข้อความเกี่ยวกับธุรกรรมทางการเงินที่มีความปลอดภัย) การทำธุรกรรม ชำระเงินและสินเชื่อทั่วโลก การประมวลผลธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ทั่วโลก ตลอดจนการทำธุรกรรมหลักทรัพย์ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ และธุรกรรมการชำระเงิน รวมถึงกิจการให้บริการข้อมูลอ้างอิงเกี่ยวกับสินเชื่อ หน่วยงานที่ทำหน้าที่รับรองคุณภาพ หน่วยงานที่ให้บริการเกี่ยวกับการปราบปรามการทุจริต หน่วยงานที่ให้บริการด้านการติดตามหนี้สินและการสืบทรัพย์ รวมทั้งผู้รับฝากหลักทรัพย์ ผู้ดูแลผลประโยชน์ของกองทุนรวม (Trustee) ผู้จัดการกองทุนย่อย (Sub-Manager) บริษัทหลักทรัพย์ที่ให้บริการนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บริการเป็นนายทะเบียน ผู้ประโยชน์ คู่สัญญา ธนาคาร สถาบันการเงินและบริษัทบัตรเครดิต นอกจากนี้กลุ่มธุรกิจ ในฐานะเป็นนายหน้าประกันภัยอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรของกลุ่มธุรกิจ ซึ่งเป็นบริษัทประกันภัย (เช่น บริษัทประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยทรัพย์สินหรือประกันชีวิต) |
| บุคคลภายนอกที่คุณมอบอำนาจหรือกำหนดให้กลุ่มธุรกิจสามารถเปิดเผยข้อมูลของคุณได้  | กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณตามที่คุณได้ให้ความยินยอมหรือตามที่คุณกำหนด เช่น พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ   |
| บุคคลภายนอกที่เป็นผู้รับโอนสิทธิ ผู้รับโอน หรือผู้รับโอนตามสัญญาแปลงหนี้ใหม่  | กลุ่มธุรกิจอาจโอนสิทธิ โอน หรือทำสัญญาแปลงหนี้ใหม่เพื่อโอนสิทธิและหน้าที่ของกลุ่มธุรกิจ ให้แก่บุคคลภายนอก ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาระหว่างคุณกับกลุ่มธุรกิจ กลุ่มธุรกิจอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้รับโอนสิทธิ ผู้รับโอน หรือผู้รับโอนตามสัญญาแปลงหนี้ใหม่ ตลอดจนผู้ที่จะเป็นผู้รับโอนสิทธิ ผู้ที่จะเป็นผู้รับโอน หรือผู้ที่จะเป็นผู้รับโอนตามสัญญาแปลงหนี้ใหม่  |
| บุคคลภายนอกที่กระทำการแทนคุณหรือให้บริการแก่คุณ   | กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้แทน / นายจ้างของคุณ ผู้ให้การสนับสนุน และบุคคลภายนอกที่มีบทบาทหน้าที่ในการให้บริการแก่คุณ หรือบุคคลที่กระทำการแทนคุณอาจให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณแก่กลุ่มธุรกิจ (เช่น โรงพยาบาล คู่สมรภยนต์)  |
| บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมของนิติบุคคล  | กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจ นักลงทุน ผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ ผู้รับโอนสิทธิ บุคคลผู้ที่จะได้รับโอนสิทธิ ผู้รับโอน หรือบุคคลผู้ที่จะเป็นผู้รับโอนหากมีการปรับโครงสร้างองค์กร การควบรวมกิจการ การได้มาซึ่งกิจการ การจำหน่าย การซื้อ การร่วมทุน การโอนสิทธิ การเลิกกิจการ หรือเหตุการณ์อื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันและมีการโอน หรือจำหน่ายไปซึ่งธุรกิจ สินทรัพย์ หรือหุ้นของกลุ่มธุรกิจไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด   |
| หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานอื่นที่กลุ่มธุรกิจต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางกฎหมายหรือวัตถุประสงค์ที่สำคัญอื่นใด | กลุ่มธุรกิจอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานที่มีอำนาจควบคุมและกำกับดูแล (เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรมสรรพากร สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กรมการปกครอง เจ้าหน้าที่ตำรวจ ศาล กรมบังคับคดี กรมการขนส่ง</li> </ul>   |

| ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล    | รายละเอียด  |
|--------------------------------|---|
|                                | <p>ทางบก สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการจดทะเบียนหลักประกัน หน่วยงานที่ทำหน้าที่จดทะเบียนหลักทรัพย์สินประเภทไรโบหลักทรัพย์สิน การจดทะเบียนจำนำหุ้น การจดทะเบียนรถยนต์ (ในกรณีที่คุณซื้อประกันภัยภาคบังคับ) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (เพื่อเก็บรวบรวมใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เพื่อประโยชน์ในการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัยตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิต และตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ที่เว็บไซต์ <a href="https://www.oic.or.th/">https://www.oic.or.th/</a>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานอื่นเพื่อวัตถุประสงค์ทางกฎหมาย การกำกับดูแลและวัตถุประสงค์อื่นใดที่มีความสำคัญ อีกทั้งยังอาจต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่หน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานภาครัฐร้องขอเพื่อบังคับตามกฎหมาย การปฏิบัติตามคำสั่งทางกฎหมาย การตรวจสอบ หรือกระบวนการทางกฎหมาย / การฟ้องร้อง</li> </ul>  |
| ผู้ให้บริการของบริษัทประกันภัย | <p>กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการของบริษัทประกันภัย (เช่น ผู้สำรวจความเสียหาย ผู้เจรจาตกลงค่าสินไหมทดแทน โรงพยาบาล คู่ซ่อมรถยนต์ และบริษัทประกันภัยของคุณ)</p>   |
| ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มออนไลน์   | <p>กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มออนไลน์ที่คุณได้สมัครใช้บริการ</p>   |
| ผู้รับข้อมูลประเภทอื่น         | <p>กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ผู้รับข้อมูลประเภทอื่น รวมถึง สมาชิกใน National Digital ID (NDID) บริษัทประกันภัย ผู้ติดต่อ และ/หรือ สมาชิกในครอบครัว นายจ้างของคุณ องค์กร / มูลนิธิไม่แสวงหากำไร โรงพยาบาล หรือองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ และ/หรือ การบริการของรางวัล / การแลกของรางวัล ตัวอย่างผู้รับข้อมูลในประเภทอื่น ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เมื่อคุณขอรับสินเชื่อ กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่บุคคลภายนอก <b>เพื่ออนุมัติการให้หลักประกันสินเชื่อ</b> หรือบังคับหลักประกันสินเชื่อดังกล่าวหากคุณผิดนัดชำระหนี้ (เช่น บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.))</li> <li>• กลุ่มกรุงศรียังอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณพร้อมทั้งข้อมูลที่เป็นอื่นใดเกี่ยวกับหลักประกันที่คุณให้ไว้ ให้แก่ <b>สมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทยและ/หรือ สมาคมนักประเมินราคาอิสระไทย</b> เพื่อทำการประเมินมูลค่าหลักประกันของคุณ</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ <b>หน่วยงานอื่นที่เป็นสมาชิกของผู้ให้บริการด้านการตรวจสอบยืนยันตัวตนทางดิจิทัล</b> ทั้งนี้ เพื่อตรวจสอบและยืนยันตัวตนของคุณเมื่อคุณสมัครใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ (เช่น สมาชิกของ NDID)</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ <b>ผู้ออกบัตรเครดิตซึ่งออกบัตรเครดิตให้คุณ</b> และคุณได้ใช้บัตรเครดิตเหล่านั้นเพื่อซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มกรุงศรีเพื่อให้ประมวลผลและทำธุรกรรมการชำระเงินให้แล้วเสร็จ</li> </ul> |

| ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล | รายละเอียด   |
|-----------------------------|--|
|                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่<b>ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์</b> เพื่อแจ้งให้ทราบผลการให้สินเชื่อรถยนต์และรายละเอียดต่างๆ เมื่อคุณเป็นลูกค้าของผลิตภัณฑ์สินเชื่อรถยนต์</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่<b>บุคคลผู้รับผิดชอบในการจัดการและดำเนินการต่างๆ</b> เกี่ยวกับการขายทอดตลาดยานพาหนะที่กลุ่มกรุงศรีกลับเข้าครอบครอง ทั้งนี้ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการขายทอดตลาดในกรณีที่คุณเป็นลูกค้าผลิตภัณฑ์สินเชื่อรถยนต์ของกลุ่มกรุงศรีและผิคนัดชำระหนี้ให้แก่กลุ่มกรุงศรี</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่<b>บุคคลผู้เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการที่คุณเป็นลูกค้า</b> (เช่น ผู้ติดต่อที่คุณกำหนดให้กลุ่มกรุงศรีติดต่อกรณีที่มีการติดตามหนี้ ผู้ค้าประกัน สมาชิกในครอบครัวของคุณ ผู้ที่มีการครอบครองทรัพย์สินที่เช่าแบบลีสซิ่ง / เช่าซื้อ)</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่ผู้แทน นายจ้าง ผู้ให้การสนับสนุนของคุณและบุคคลภายนอกที่มีหน้าที่ในการให้บริการแก่คุณ</li> <li>• กลุ่มกรุงศรีอาจต้องเปิดเผยข้อมูลของคุณให้แก่<b>บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการที่คุณได้รับจากกลุ่มกรุงศรี</b> เช่น ผู้ค้ายานพาหนะที่ส่งต่อคำขอรับสินเชื่อให้แก่กลุ่มกรุงศรี นายหน้า ตัวแทน ผู้ซื้อหนี้ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริการที่คุณเป็นลูกค้า (เช่น ผู้ติดต่อที่คุณระบุให้กลุ่มกรุงศรีติดต่อเพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามหนี้ ผู้ค้าประกัน สมาชิกในครอบครัวของคุณ ผู้ที่มีการครอบครองยานพาหนะที่เช่าซื้อ) การดำเนินการทางธนาคารที่กลุ่มกรุงศรีใช้เพื่อบริหารจัดการการชำระเงินของคุณและผู้ให้บริการด้านการชำระเงินด้วยบัตร ผู้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อเรียกร้องสินไหมทดแทน และประเมินมูลค่าสินทรัพย์ของกลุ่มกรุงศรี ตัวแทนด้านการสืบทรัพย์และยึดทรัพย์ รวมทั้งบุคคลผู้เป็นลูกค้าร่วมในบัญชีของคุณ ตัวแทนซึ่งส่งต่อไปสมัครของคุณให้แก่กลุ่มกรุงศรี บริษัทประกันภัยผู้วางแผนการลงทุนซึ่งส่งต่อไปสมัครของคุณให้แก่กลุ่มกรุงศรี ผู้รับโอนสิทธิและ/หรือหน้าที่สมาชิกของผู้ให้บริการแพลตฟอร์มระบบตรวจสอบยืนยันตัวตนแบบดิจิทัล (รวมทั้ง Identity Provider (IdP) Relying Parties (RP) และ Authoritative Sources (AS)) ผู้แทน นายจ้างของคุณ ผู้ให้การสนับสนุนและบุคคลภายนอกของคุณที่มีบทบาทหน้าที่ในการให้บริการแก่คุณ แพลตฟอร์ม FundConnex ผู้ให้บริการด้านระบบการชำระเงิน (เช่น FinNet) ผู้ให้บริการรับฝากหลักทรัพย์ / คัสโตเดียน (เช่น บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด สมาคมบริษัทจัดการลงทุน ผู้รับหลักประกัน / จำนำ)</li> </ul> |

#### 4. การโอนข้อมูลของคุณไปยังต่างประเทศ

กลุ่มกรุงศรีอาจต้องโอนข้อมูลของคุณไปยังบริษัทในเครือ บุคคลภายนอกที่อยู่ในต่างประเทศ (เช่น ญี่ปุ่น สิงคโปร์ ไต้หวัน ฟิลิปปินส์ อินโดนีเซีย ลาว กัมพูชา เมียนมาร์ เวียดนาม อิสราเอล อินเดีย ออสเตรเลีย สหรัฐอเมริกา และสหราชอาณาจักร และประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป) รวมทั้งแพลตฟอร์มของคลาวด์ (Cloud) ทั้งนี้ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือเพื่อประโยชน์ของคุณ โดยขึ้นอยู่กับบริษัทในกลุ่มกรุงศรีที่คุณได้ติดต่อด้วย เช่น ในกรณีที่กลุ่มกรุงศรีใช้ระบบและการบริการ โอนข้อมูลของคุณให้แก่ผู้ให้บริการที่มีการดำเนินงานนอกประเทศไทยเพื่อจัดทำ Credit Scoring ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ หรือเมื่อกลุ่มกรุงศรีให้บริการสินเชื่อ กลุ่มกรุงศรีอาจต้องส่งต่อและโอนข้อมูลของคุณให้แก่ธนาคารตัวแทนต่างประเทศเพื่อให้ทำธุรกรรมให้แล้วเสร็จ หรือกรณีโอนให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจในประเทศเพื่อนำโครงการร่วมลงทุนต่างๆ ที่น่าสนใจและเพื่อการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ หรือการดำเนินการเมื่อคุณสมัครใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทในกลุ่มกรุงศรี หรือพันธมิตรทางธุรกิจ นอกจากนี้ กลุ่มกรุงศรียังอาจต้องโอนข้อมูลของคุณไปต่างประเทศ ผ่านผู้ให้บริการเครือข่ายการชำระเงินเพื่อให้ความเห็นชอบและเพื่อทำธุรกรรมตามที่คุณร้องขอ กลุ่มกรุงศรียังอาจมีการโอนข้อมูลไปกองทุน Master Fund ในต่างประเทศ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกองทุน Master Fund ตลอดจนกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ ตลอดจนต้องเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้จัดการกองทุนย่อย (Sub-Manager) ที่อยู่ต่างประเทศเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการการลงทุน นอกจากนี้ กลุ่มกรุงศรียังอาจต้องจัดเก็บข้อมูลของคุณในเครื่องแม่ข่าย (Server) (เช่น สิงคโปร์) เพื่อสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตั้งอยู่นอกประเทศไทย อีกทั้งยังอาจต้องเปิดเผยหรือโอนข้อมูลของคุณให้แก่บริษัทแม่ บริษัทในเครือ หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องของประเทศอื่นซึ่งคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติยังมีได้ประกาศกำหนดว่าเป็นประเทศปลายทางที่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอในขณะที่จัดทำประกาศฉบับนี้ขึ้น

เมื่อมีความจำเป็นที่กลุ่มธุรกิจต้องโอนข้อมูลของคุณไปยังประเทศซึ่งมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เทียบเท่ากับประเทศไทย กลุ่มธุรกิจจะดำเนินการเพื่อให้มีมาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอสำหรับข้อมูลที่ได้โอนไป หรือเพื่อให้การโอนนั้นสามารถดำเนินการได้ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้ เช่น กลุ่มธุรกิจอาจขอให้บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลที่ได้โอนไปในนั้นตกลง และให้คำรับรองกับกลุ่มธุรกิจว่าข้อมูลเหล่านั้นจะได้รับความคุ้มครองตามมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทียบเท่ากับข้อกำหนดในประเทศไทย

## 5. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

กลุ่มธุรกิจจะเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณไว้เท่าที่จำเป็นเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น ทั้งนี้ ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในประกาศและตามกฎหมายที่บังคับใช้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มธุรกิจอาจจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณไว้ยาวนานกว่าระยะเวลาดังกล่าวเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ ตลอดจนนโยบายภายในของกลุ่มธุรกิจ หรือเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านการปฏิบัติงานของกลุ่มธุรกิจ (เช่น ข้อกำหนดเรื่องการเก็บข้อมูลทางบัญชีที่เหมาะสม การอำนวยความสะดวกในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า) และเพื่อดำเนินการตามข้อเรียกร้องทางกฎหมายหรือกรณีที่หน่วยงานกำกับดูแลร้องขอ

## 6. สิทธิของคุณ

ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คุณมีสิทธิหลายประการที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ดังนี้

- (1) **สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิที่จะขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของคุณและขอรับสำเนาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ และข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแห่งข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ รวมทั้งขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่คุณไม่ได้ให้ความยินยอม
- (2) **สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด** หากคุณเห็นว่าข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่สมบูรณ์ คุณมีสิทธิขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของคุณดังกล่าวให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสมบูรณ์ครบถ้วนได้
- (3) **สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ตลอดจนการทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณอยู่ในลักษณะของข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ทั้งนี้ การใช้สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลในประการนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด
- (4) **สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เช่น ในกรณีที่คุณพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไม่ถูกต้อง คุณอาจใช้สิทธิระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจนกว่าจะมีการแก้ไขให้ถูกต้อง
- (5) **สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับคุณ รวมถึงกรณีที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรงและการทำบัญชีประวัติที่เกี่ยวข้องกับการตลาดแบบตรงดังกล่าว
- (6) **สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล** ในกรณีที่คุณได้เคยให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ คุณมีสิทธิขอเพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้
- (7) **สิทธิในการขอรับ ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล** ในกรณีที่กฎหมายได้ให้สิทธิไว้ คุณมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจากกลุ่มธุรกิจในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งการส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังองค์กรอื่น
- (8) **สิทธิในการร้องเรียนในกรณีที่เห็นว่ากลุ่มธุรกิจมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** คุณมีสิทธิในการร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ ทั้งในกรณีที่กลุ่มธุรกิจกระทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องข้อมูลส่วนบุคคลของคุณด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ทั้งนี้ ก่อนการใช้สิทธิในการร้องเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มธุรกิจขอให้คุณโปรดติดต่อมายังกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้กลุ่มธุรกิจได้มีโอกาสในการรับทราบถึงข้อเท็จจริงและชี้แจงในประเด็นต่างๆ ตลอดจนจัดการแก้ไขข้อกังวลของคุณก่อนในโอกาสแรก

โดยคุณสามารถแจ้งความประสงค์ในการใช้สิทธิดังกล่าว ผ่านช่องทางที่ระบุดังนี้

| ประเภทเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล | ลูกค้า (Customer) |               |                       | คู่ค้า หรือ พันธมิตรทางธุรกิจ (Vendor / Business Partner) | ผู้มาติดต่อ (Visitor) / กล้องวงจรปิด                         |
|------------------------------|-------------------|---------------|-----------------------|---|--|
| ช่องทางการใช้สิทธิ           | Call Center 1572  | สาขาของธนาคาร | ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ | DPO.Procurement@krungsri.com                              | DPO.CentralAdmin@krungsri.com / Security.center@krungsri.com |
| สิทธิเพิกถอนความยินยอม       | ✓                 | ✓             | ✓                     |   |  |
| สิทธิอื่นๆ                   | ✓                 | ✓             | -                     |   |  |

คุณสามารถแจ้งความประสงค์ในการใช้สิทธิดังกล่าวต่อบริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี พัฒนสิน จำกัด (มหาชน) ผ่านช่องทางที่ระบุดังนี้

| ประเภทเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล | ลูกค้า (Customer) |                       | คู่ค้า หรือ พันธมิตรทางธุรกิจ (Vendor / Business Partner) | ผู้มาติดต่อ (Visitor) / กล้องวงจรปิด |
|------------------------------|-------------------|-----------------------|---|--------------------------------------|
| ช่องทางการใช้สิทธิ           | สาขาของ KCS       | ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ | dpc@krungsrcapital.com                                    | dpc@krungsrcapital.com               |
| สิทธิเพิกถอนความยินยอม       | ✓                 | ✓                     |   |                                      |
| สิทธิอื่นๆ                   | ✓                 | ✓                     |   |                                      |

ทั้งนี้ การขอใช้สิทธิของคุณในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดข้างต้นอาจมีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมาย และในบางกรณี กลุ่มกรุงศรี อาจปฏิเสธคำขอของคุณเมื่อมีเหตุผลอันสมควรและเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น ในกรณีที่กลุ่มกรุงศรีต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล

## 7. มาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

กลุ่มกรุงศรีมีนโยบายและมาตรฐานการคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นมาตรการในการบริหารจัดการ การป้องกันด้านเทคนิค และการป้องกันทางกายภาพ เกี่ยวกับการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลตามประกาศฉบับนี้ รวมทั้ง มีนโยบายให้บุคคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยข้อมูลอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ กลุ่มกรุงศรียังควบคุมดูแลให้คู่สัญญาที่อยู่ต่างประเทศต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ หากกลุ่มกรุงศรีเห็นว่า ประเทศของคู่สัญญาที่กลุ่มกรุงศรีต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปให้ดังกล่าวมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เพียงพอ

## 8. ลิงก์เชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ของบุคคลภายนอก

สำหรับผู้ใช้งานเว็บไซต์ บริการของกลุ่มกรุงศรีอาจมีลิงก์เชื่อมต่อไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ แพลตฟอร์ม และเว็บไซต์อื่นที่มีบุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการ กลุ่มกรุงศรีพยายามที่จะเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ที่มีมาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มกรุงศรีไม่สามารถรับประกันขอในเนื้อหาหรือมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์อื่นนั้น เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นประการอื่น ข้อมูลส่วนบุคคลใดที่คุณให้แก่เว็บไซต์ของบุคคลภายนอกนั้นจะถูกเก็บรวบรวมโดยบุคคลดังกล่าวและอยู่ภายใต้ประกาศ / นโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกดังกล่าว (หากมี) ในกรณีเช่นว่านี้ กลุ่มกรุงศรีไม่อาจควบคุมและไม่อาจรับประกันขอในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณโดยบุคคลภายนอกดังกล่าว

## 9. ติดต่อกลุ่มกรุงศรี

หากคุณมีข้อสงสัย ต้องการเสนอแนะ หรือมีข้อกังวลใดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของกลุ่มกรุงศรีในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โปรดติดต่อกลุ่มกรุงศรีตามที่อยู่ที่ปรากฏด้านล่างนี้ กลุ่มกรุงศรีจะให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

อีเมล: [dpo.compliance@krungsri.com](mailto:dpo.compliance@krungsri.com)

ที่อยู่: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) อาคารสำนักงานใหญ่ เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์: 0 2296 2000

ข้อมูลเพิ่มเติมในการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มกรุงศรี ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

## เอกสารแนบท้าย

### รายชื่อกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

| ชื่อบริษัท   | ข้อมูลสถานที่ติดต่อและวิธีการติดต่อ  |
|--|--|
| (1) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (BAY)  | อีเมล: dpo.compliance@krungsri.com<br>ที่อยู่: อาคารธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่<br>เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120<br>โทรศัพท์: 0 2296 2000           |
| (2) บริษัทในกลุ่มกรุงศรี คอนซูเมอร์ (KSC) ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทอยุธยา แคปปิตอล เซอร์วิสเซส จำกัด (AYCAP)</li> <li>บริษัทบัตรเครดิตกรุงศรีอยุธยา จำกัด (KCC)</li> <li>บริษัทเจเนอรัล คาร์ด เซอร์วิสเซส จำกัด (GCS)</li> <li>บริษัทกรุงศรี เจเนอรัล อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด (KGIB)</li> <li>บริษัทกรุงศรี เจเนซิส จำกัด (KGS)*</li> </ul> | อีเมล: dpo.ksconsumer@krungsri.com<br>ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิตทาวเวอร์ เลขที่ 550 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี<br>เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330<br>โทรศัพท์: 0 2627 8000  |
| (3) บริษัทอยุธยา แคปปิตอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน) (AYCAL)  | อีเมล: dpo.ksauto@krungsri.com<br>ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิตทาวเวอร์ ชั้น 16 เลขที่ 550 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี<br>เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330<br>โทรศัพท์: 0 2627 6010, 0 2740 7400                       |
| (4) บริษัทอยุธยา ดีเวลลอปเม้นท์ ลีสซิ่ง จำกัด (ADLC)   | อีเมล: dpo-adlc@krungsrileasing.com<br>ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิตทาวเวอร์ ชั้น 14 เลขที่ 550 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี<br>เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330<br>โทรศัพท์: 0 2208 2300                               |
| (5) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด (KSAM)  | อีเมล: dpo.ksam@krungsri.com<br>ที่อยู่: อาคารเฟลนิจิตทาวเวอร์ ชั้น 1-2 โชนเอ ชั้น 12 และชั้น 18 โชนบี<br>เลขที่ 898 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330<br>โทรศัพท์: 0 2657 5757             |
| (6) บริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน) (KSS)   | อีเมล: dpo.kss@krungsrisecurities.com<br>ที่อยู่: อาคารเฟลนิจิตทาวเวอร์ ชั้น 3 เลขที่ 898 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี<br>เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330<br>โทรศัพท์: 0 2659 7000, 0 2099 7000                        |
| (7) บริษัทกรุงศรี ฟินโนเวต จำกัด (KFIN)  | อีเมล: dpo.kfin@krungsri.com<br>ที่อยู่: อาคารกรุงศรีเฟลนิจิตทาวเวอร์ ชั้น 17 และ ชั้น 20<br>เลขที่ 550 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330   |
| (8) บริษัทกรุงศรี นิมเบิล จำกัด (KSN)  | อีเมล: dpo.center@krungsrinimble.com<br>ที่อยู่: อาคารธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ชั้น 21<br>เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120<br>โทรศัพท์: 0 2208 2849 |
| (9) บริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี พัฒนสิน จำกัด (มหาชน) (KCS)   | อีเมล: dpc@krungsricapital.com<br>ที่อยู่: 25 อาคารกรุงเทพประกันภัย ชั้น 15-17 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ<br>เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120<br>โทรศัพท์: 0 2638 5500   |

\*เดิมชื่อบริษัทกรุงศรี ไลฟ์ แอสชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด (KLAB)